



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานมัธยมศึกษาเขตล้าวม กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๔๓๑๗

ที่ สธ.๐๔๒๔.๐๒ / ๓๕๗ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่สำนักงานมัธยมศึกษาเขตล้าวมได้ดำเนินงานด้านการควบคุมภายใน โดยจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบติดตาม ปค. ๕ ส่วนงานย่อย) ของสำนักงานมัธยมศึกษาเขตล้าวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) และต้องนำแบบรายงานดังกล่าวขึ้นเว็บไซต์แบรนต์เนอร์ระบบควบคุมภายใน ของสำนักงานมัธยมศึกษาเขตล้าวม ต่อไป นั้น

ในการนี้ สำนักงานมัธยมศึกษาเขตล้าวม ขอส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (แบบติดตาม ปค. ๕ ส่วนงานย่อย รอบ ๖ เดือน) มาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายสมชาย ตูแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานมัธยมศึกษาเขตล้าวม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๓๑๗

ที่ สธ.๐๙๒๔.๐๒ / ๓๕๙ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน).....

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินงานด้านการควบคุมภายใน โดยจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบติดตาม ปค. ๕ ส่วนงานย่อย) ของสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) และต้องนำแบบรายงานดังกล่าวขึ้นเว็บไซต์แบรด์เนอร์ระบบควบคุมภายใน ของสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ต่อไป นั้น

ในการนี้ สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ขอส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (แบบติดตาม ปค. ๕ ส่วนงานย่อย รอบ ๖ เดือน) มาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายสมชาย ใต้แก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ร่าง.....
พิมพ์ ๒๙ มีค ๖๖
ตรวจ.....

หน่วยงาน(๑)..สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม.....

รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด.....(๒).....๑...ตุลาคม ๒๕๖๕.....ถึง..๓๑...มีนาคม ๒๕๖๖.....

<p>(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการภารกิจ อื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์</p>	<p>(๔) การควบคุมภายในที่มีอยู่</p>	<p>(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่</p>	<p>(๖) การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน</p>	<p>(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ</p>	<p>(๘) สถานะ ดำเนินการ</p>	<p>(๙) วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น</p>
<p>สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม มีภารกิจ ในการส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพดี โดยมีการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีด้านการส่งเสริมสุขภาพ การจัดการปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ และการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดี รวมทั้งการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ เพื่อมุ่งเน้นให้ประชาชน มีความรู้และทักษะในการดูแลตนเอง ครอบครัวและชุมชน รวมตลอดจนถึงการสนับสนุนให้ หน่วยงานส่วนภูมิภาค องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐและภาคเอกชน มีส่วนร่วมในการสร้างเสริมสุขภาพและจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้คนไทยมีสุขภาพดีโดยทั่วหน้า</p>						
<p>● ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กรมอนามัยกำหนด ๒ กระบวนการหลักของหน่วยงาน และกระบวนการสนับสนุน ๑ กระบวนการเป็นกระบวนการบริหารงบประมาณ</p>						
<p>๑) กระบวนการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม ในภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อม บุคลากรสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม รองรับภาวะฉุกเฉิน และภัยพิบัติ</p>	<p>๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารความพร้อม ต่อสภาวะวิกฤต สำนักอนามัย สิ่งแวดล้อม และกำหนดแผนการ ดำเนินงาน ๒. จัดทำแนวทางปฏิบัติด้านอนามัย สิ่งแวดล้อมรองรับภาวะฉุกเฉิน</p>	<p>๑. บริหารความต่อเนื่อง เพื่อบริหารจัดการ ทรัพยากรให้มีความพร้อม ต่อการปฏิบัติงานให้เกิด ความต่อเนื่องเมื่อเกิด สภาวะวิกฤต ๒. ความพร้อมรับมือกับ สภาวะวิกฤตไม่ครอบคลุม ภัยทุกประเภท</p>	<p>๑. สร้างกลไกความพร้อม รับมือของสำนักฯ โดยการ จัดทำมาตรการ/แนวทาง เตรียมความพร้อมรับมือ ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ของกรมอนามัย เพื่อให้เกิด ความเข้าใจร่วมกันและมีทิศ ทางการดำเนินงานที่ชัดเจน ๒. สื่อสารและประชาสัมพันธ์ อย่างทั่วถึง</p>	<p>๓๐ ก.ย.๖๖ กลุ่มพัฒนา อนามัย สิ่งแวดล้อมรองรับ ภาวะฉุกเฉินทาง สาธารณสุข (พส.)</p>	<p>○</p>	<p>๑. มีการกำกับติดตามและดำเนินงานตามแผนที่ กำหนดโดยคณะกรรมการบริหารความพร้อมต่อ สภาวะวิกฤต</p>

<p>(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการภารกิจ อื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์</p>	<p>(๔) การควบคุมภายในที่มีอยู่</p>	<p>(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่</p>	<p>(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน</p>	<p>(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ</p>	<p>(๘) สถานะดำเนินการ</p>	<p>(๙) วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น</p>
<p>๒. กระบวนการการจัดการความรู้ (KM) วัตถุประสงค์ เพื่อให้การจัดการความรู้ (Knowledge Management) ของสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม มีประสิทธิภาพ นำไปสู่การพัฒนาองค์กรให้เป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)</p>	<p>๑. วิเคราะห์/กำหนดแผนการ ดำเนินงาน ๒. กำหนดผู้รับผิดชอบ ๓. ติดตามการดำเนินงาน</p>	<p>การมีส่วนร่วมของบุคลากร ในการเข้าร่วมประชุม</p>	<p>๑. ประสานงานล่วงหน้า และ กำหนดให้แจ้งยืนยันการเข้าร่วม ประชุมล่วงหน้า อย่างน้อย ๑ สัปดาห์ก่อนการประชุม ๒ ให้ทุกกลุ่มกำหนดหัวข้อหรือ ความต้องการประเด็นที่จะมีการ จัดการความรู้</p>	<p>๓๐ ก.ย.๖๖ กลุ่มพัฒนา ความร่วมมือและ ศักยภาพภาคี เครือข่ายอนามัย สิ่งแวดล้อม (พภ.)</p>	<p>○</p>	<p>การควบคุมที่มีอยู่นั้นเพียงพอ เนื่องจาก กำหนดเป็นตัวชี้วัดสำนักอนามัย สิ่งแวดล้อม และมีการกำกับติดตามตาม แผนที่กำหนด</p>

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการภารกิจ อื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(๘) สถานะ ดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>๓. กระบวนการบริหารงบประมาณ วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล ตามแผนการปฏิบัติงานและบรรลุ เป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมของกรมอนามัยและ ตามมติ ครม.</p> <p>๒. เพื่อให้มีแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และสามารถ ดำเนินการได้ตามระยะเวลางบประมาณ และ รายละเอียดต่างๆ อย่างครบถ้วน</p> <p>๓. เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน/ ผลผลิต/กิจกรรมที่ได้วางแผนและได้รับการจัดสรร ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะ เร่งรัด ติดตามงบประมาณ ภายใต้คำสั่งคณะกรรมการ บริหารสำนักอนามัย สิ่งแวดล้อมทุกปีงบประมาณ</p> <p>๒. วิเคราะห์/กำหนดแผนการ ดำเนินงาน</p> <p>๓. ติดตามการดำเนินงาน</p>	<p>๑. กรมกำหนดเป้าหมายการ เบิกจ่ายรายเดือนไว้สูงกว่า มติ ครม.</p> <p>๒. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สถานการณ์โรคระบาดโควิด - ๑๙ ทำให้การดำเนินงานไม่ เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้</p> <p>๓. กลุ่มงานมีการปรับแผน ปฏิบัติการ และมีการเบิกจ่าย จริง ไม่สอดคล้องมาตรการ ติดตาม เร่งรัดตามแผนเพิ่ม ประสิทธิภาพ การใช้งบประมาณของกรม อนามัย</p>	<p>๑. กำหนดกลไกการกำกับติดตามการเบิกจ่ายงบ ฯ รายสัปดาห์ โดยให้สื่อสารผลการเบิกจ่าย ในไลน์สำนักฯ เพื่อเป็นการกระตุ้นการเบิกจ่าย ของกลุ่มงาน</p> <p>๒. กำหนดให้การติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นวาระสืบเนื่องในการประชุมสำนักฯ ประจำเดือน เพื่อเร่งรัดการเบิกจ่ายตามเป้าหมาย</p> <p>๓. มีการติดตามกรณีเร่งด่วน เพื่อแก้ไขปัญหาตาม สถานการณ์</p>	<p>๓๐ ก.ย.๖๕ สำนักอนามัย สิ่งแวดล้อม (ทุกกลุ่มงาน)</p>	<p>○</p>	<p>๑. กำกับติดตามในการประชุม สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อมทุกเดือน เพื่อให้มีการปรับกระบวนการ ทำงานและแผนการปฏิบัติการให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ใน ปัจจุบัน</p> <p>๒. กรณีเร่งด่วน ให้หารือ ผอ.สว. เป็นการเฉพาะกิจ เพื่อแก้ไขให้ทัน ต่อสถานการณ์</p>

- ☆ = ดำเนินการแล้วเสร็จ
- ✓ = ดำเนินการแล้วแต่ล่าช้ากว่ากำหนด
- X = ยังไม่ได้ดำเนินการ
- = อยู่ระหว่างดำเนินการ



(นายสมชาย) ตู่แก้ว

ผู้อำนวยการสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม