



บันทึกข้อความ

สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม
เลขรับ..... 82694
วันที่..... ๖ พ.ค.๖๒
เวลา..... ๑๕.๒๘๖.

ส่วนราชการ กรมอนามัย กองคลัง โทร. ๐ ๒๔๘๐ ๔๗๓๕

ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๒/อปชุนฟ

วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางในการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มบริหารพัฒนาสังคมฯ

๖๖๙

เลขรับ.....

๗๐๖๖๒

วันที่.....

๑๐.๐๖.

เวลา.....

เรียน ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้อำนวยการสถาบันทุกสถาบัน

ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม

ผู้อำนวยการศูนย์ทุกศูนย์

เลขานุการกรม

ผู้อำนวยการสำนักงานโครงการขับเคลื่อนกรมอนามัย ๔.๐

ตามมาตราการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ กระทรวงการคลังได้กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้ส่วนราชการดำเนินการจัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับมาตรการดังกล่าว นั้น

ดังนั้น เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมอนามัยเป็นไปตามมาตรการที่กระทรวงการคลังกำหนด และเป็นการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมอนามัย กองคลัง จึงกำหนดเป้าหมายและแนวทางในการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๑ งบประมาณจัดสรร รอบแรก (เงินที่ได้รับทั้งหมด = ๑๐๐%)

- งบดำเนินงาน งบอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น

ไตรมาส เดือน	เป้าหมายการเบิกจ่ายสะสม
ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.-ธ.ค.	๗๓
พ.ย.-ธ.ค.	๒๒
ธ.ค.-ม.ค.	๔๗
ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.-ม.ค.	๗๓
ม.ค.-ม.ค.	๑๐๐
ก.พ.-ม.ค.	๙๐
ก.พ.-ม.ค.	๙๕
มี.ค.-ม.ค.	๑๐๐

๑ - ๒๐๖๒ ๐๑. ๕๖.

นายสมชาย ตู้แก้ว
ผู้อำนวยการสำนักงานวิทย์ฯ

(นายสมชาย ตู้แก้ว)
ผู้อำนวยการสำนักงานวิทย์ฯ

๒ - ๒๐๖๒ ๐๑.

๑๐.๐๖.๒๕๖๒

๒๐๖๒

(๑๐๖๒) ๑๐.๐๖.๒๕๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๒๐๖๒

๑.๒ งบประมาณจัดสรรงวดปี พ.ศ. ๒๕๖๓

- งบดำเนินงาน งบลงทุน งบอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น

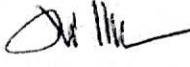
ไตรมาส เดือน	เป้าหมายการเบิกจ่ายสะสม	
	ภาพรวม	งบลงทุน
ไตรมาสที่ ๑ ม.ค.-มี.ค.	๓๓	๒๙
พ.ค.-มิ.ย.	๑๑	๔
ก.ค.-ก.ย.	๒๒	๑๘
ธ.ค.-ม.ค.	๓๓	๒๙
ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.-มี.ค.	๔๔	๖๑
พ.ค.-ก.ย.	๕๐	๕๐
ก.ค.-ก.ย.	๔๘	๔๗
มี.ค.-ม.ค.	๕๕	๖๑
ไตรมาสที่ ๓ ม.ค.-มี.ค.	๘๘	๙๐
พ.ค.-ก.ย.	๖๕	๗๑
ก.ค.-ก.ย.	๗๕	๘๑
มี.ค.-ม.ค.	๘๘	๙๐
ไตรมาสที่ ๔ ก.ค.-ก.ย.	๑๐๐	๑๐๐
ก.ค.-ก.ย.	๙๔	๑๐๐
ส.ค.-ก.ย.	๙๖	๑๐๐
ก.ย.-ม.ค.	๑๐๐	๑๐๐

๒. แนวทางการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หัวข้อ	แนวทางการดำเนินงาน
งบดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมและสัมมนา ไตรมาสที่ ๑ เบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร หากผลการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายในแต่ละเดือน กรมอนามัย จะดำเนินการดึงเงินงบประมาณกลับส่วนกลางทุกสิ้นไตรมาส โดยไม่มีการอุทธรณ์
งบลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> ทุกหน่วยงานดำเนินการจัดทางลงทุนตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จนได้ตัวผู้รับจ้างและพร้อมลงนามในสัญญา เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ <p><u>แนวทางการจัดหา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> (๑) ไม่มีการเปลี่ยนแปลง Spec ครุภัณฑ์ (๒) ต้องเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่รอการนำเข้าจากต่างประเทศ (๓) กรณีครุภัณฑ์ที่อยู่ในรายการบัญชีนิตยสารไทย จะต้องประสานบริษัทที่ได้รับการพิจารณา สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด
งบอุดหนุน	สำนักอนามัยเจริญพันธุ์ เบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษจิกายน ๒๕๖๒

หัวข้อ	แนวทางการดำเนินงาน
งบรายจ่ายอื่น	(๑) ค่าใช้จ่ายในการศึกษาวิจัย ให้ดำเนินการตามแผนอย่างเคร่งครัด - การคืนงบประมาณบวิจัย หน่วยงานจะคืนงบบวิจัยกลับศูนย์ดันทุน กรมอนามัยได้ต่อเมื่อดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการแล้ว (๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กำกับให้การเดินทาง เป็นไปตามแผนอย่างเคร่งครัด - กรณีเดินทางออกแผนใช้เงินเหลือจ่าย หน่วยงานแจ้งให้กองคลัง ทราบ ภายในไตรมาสที่ ๑ - กรณี ไม่มีนโยบายให้โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณไปเป็นค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว
การยืมเงินงบประมาณ ระหว่างหน่วยงาน	ฐานการคำนวณจะตั้งฐานไปยังหน่วยงานผู้รับโอนงบประมาณ
กรณียืมเงินราชการผ่าน บัตรเครดิตราชการ	ต้องวางแผนจัดประชุมให้แล้วเสร็จภายในสักดาห์ที่ ๓ ของเดือน เพื่อนำสิบ และเอกสารมาวางเบิกในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) จึงจะเป็นผลการเบิกจ่ายของหน่วยงานในแต่ละเดือน
การรายงานผลเบิกจ่ายทุก วันที่ ๑๕ ของเดือน	(๑) หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ พร้อมนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน (๒) มีการประชุมคณะกรรมการฯ และนำรายงานผลการเบิกจ่ายของหน่วยงานทุกเดือน (๓) มีการรายงานผลการเบิกจ่ายทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน โดยรายงานผ่าน หัวหน้าหน่วยงานและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวด้วย
จะเป็นพระคุณ


(นางสาวณพิมล วิปุลกร)

อธิบดีกรมอนามัย