

Link to...KPI...--> ไปที่ KPI.. --> Ctrl + KPI.. กลับหน้าแรก --> Ctrl + Home

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ Template กลาง ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ของสำนักงานมัยสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด

นโยบายสำคัญ เร่งด่วน ยุทธศาสตร์ การกิจหลักกรมอนามัย และการกิจหลักสายวิชาการ (Core Function)

- 1) [KPI1.5](#) (หน้า 3) ร้อยละของโรงพยาบาลที่พัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อมได้ตามเกณฑ์ GREEN & CLEAN Hospital
- 2) [KPI1.10](#) (หน้า 4) ร้อยละของจังหวัดที่มีระบบจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ (ร้อยละ 80 ของจังหวัด
มีระบบจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้น)
- 3) [KPI1.18](#) (หน้า 5) ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ
 - ร้อยละ 65 ของเทศบาลมีการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม (EHA) ระดับพื้นฐานขึ้นไป
 - ร้อยละ 5 ของ อบต. มีการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อชุมชนและท้องถิ่นน้อย
- 4) [KPI1.21](#) (หน้า 6-7) ร้อยละของกฎหมายระดับอนุบัญญัติที่ได้รับการพัฒนาทันต่อสถานการณ์ เสนอต่อคณะกรรมการตามกฎหมาย (กฎ/ประกาศ)
- 5) [KPI1.23](#) (หน้า 8-9) ร้อยละของตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ได้รับการนำเข้าไปในระบบ DoH Dashboard

ภารกิจรอง/ สนับสนุนกรมอนามัย

- 6) [KPI2.1](#) (หน้า 10-11) ระดับความสำเร็จของการควบคุม การกำกับดูแล การบริหารงาน
- 7) [KPI2.3](#) (หน้า 12) ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ
- 8) [KPI2.4](#) (หน้า 13) ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทาง PMQA 2558/ PMQA 4.0
- 9) [KPI2.5](#) (หน้า 14) ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน
- 10) [KPI2.2.1](#) (หน้า 15-16) ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body)
- 11) [KPI2.2.2](#) (หน้า 17-18) ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)
- 12) [KPI2.2.3](#) (หน้า 18) ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (ความผูกพันต่อองค์กร (Employee Engagement))
- 13) [สรุปคะแนนทุก KPI](#) (หน้า 19) [สรุปตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานมัยสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ 6 เดือนแรก จำนวน 12 ตัวชี้วัด](#)

การรายงานข้อมูลการดำเนินงานทุกตัวชี้วัด/ หลักฐาน/ การประเมินคะแนนตนเองทุกตัวชี้วัด

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดรายงานข้อมูลตัวชี้วัดและประเมินคะแนนตนเองตามไฟล์ที่ บย.จัดเตรียมไว้เพื่อการรายงานผลการดำเนินงาน
รอบ 6 เดือน (มี.ค.63) และส่งไฟล์กลับ กลุ่ม บย. ภายใน 30 มี.ค.63 เพื่อการรวบรวม วิเคราะห์ และรายงานผู้อำนวยการสำนักงานมัย
สิ่งแวดล้อม (นายสมชาย ตู่แก้ว) และคณะกรรมการบริหารฯ ของสำนักงานมัยสิ่งแวดล้อมทราบและพิจารณา ต่อไป

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ แจ้งผลการติดตามการดำเนินการตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2563 โดยพบว่าทุกตัวชี้วัดได้มีการ
รายงานในระบบ DOC เรียบร้อยแล้ว ภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2563 ตามที่ กพร. กรมอนามัยกำหนด

ทั้งนี้ สำหรับการรายงานตัวชี้วัด ในรอบ 6 เดือน (มีนาคม 2563) นั้น กลุ่ม บย.ได้แจ้งรายละเอียดเพื่อการดำเนินงานเกี่ยวกับการ
การรายงานตัวชี้วัด ไว้ดังนี้ 1) เริ่มเข้าระบบ DOC ได้วันที่ 23-10 เม.ย.63 การรายงาน (ข้อ 8) ผลการดำเนินงานตามแผน
2) ขอให้ส่งแบบฟอร์มประเมินคะแนนตนเอง (ซึ่งเป็นการรายงานคะแนนที่ 4-5) ของตัวชี้วัด โดยกลุ่ม บย.
ได้กำหนดแบบฟอร์มการรายงานตัวชี้วัด ตามเกณฑ์ใน Template กลางของกรมอนามัย (คะแนนที่ 4 และคะแนนที่ 5) ** โดยขอให้ส่ง
ข้อมูลกลับมาที่ พรทิพา (ภายใน 30 มี.ค.63) พร้อมกับจัดทำไฟล์หลักฐานที่เกี่ยวข้องและรวบรวมเป็น โฟล์เดอร์ บน Google Drive
ตามคะแนนที่ 4 และคะแนนที่ 5 เพื่อการรวบรวม วิเคราะห์ และรายงานผู้อำนวยการสำนักงานมัยสิ่งแวดล้อม (นายสมชาย ตู่แก้ว)
และคณะกรรมการบริหารฯ ของสำนักงานมัยสิ่งแวดล้อม ทราบและพิจารณาคะแนนประเมินตนเองแต่ละตัวชี้วัด และคะแนน
ประเมินตนเองในภาพของสำนักงานมัย สิ่งแวดล้อม ต่อไป วันที่ 31 มีนาคม 2563 รายละเอียด ดังนี้

KPI 1.5 ร้อยละของโรงพยาบาลที่พัฒนานามัยสิ่งแวดล้อมได้ตามเกณฑ์ GREEN & CLEAN Hospital

เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 1 : 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน
1	Assessment 1.1 รายการข้อมูลที่น่ามาใช้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) 1.2 ความรู้ที่น่ามาใช้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) 1.3 มีรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลและความรู้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) จำนวนไม่เกิน 400 คำ - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) จำนวนไม่เกิน 400 คำ - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) จำนวนไม่เกิน 400 คำ	1	1	1. มีรายการข้อมูล (0.25) 2. มีความรู้ (0.25) 3. มีรายงานผลการวิเคราะห์ (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
2	Advocacy / Intervention (จากผลการวิเคราะห์ Assessment) 2.1 มีข้อเสนอเชิงนโยบาย (หมวด 1) 2.2 มีข้อเสนอมาตรการ (หมวด 2) 2.3 มีประเด็นความรู้ (หมวด 3)	1	1	1. มีข้อเสนอ ครบทุกหมวด และสอดคล้องกับข้อมูลและความรู้ (0.5) 2. มีคุณภาพตามระดับบทบาทใหม่ในการปฏิรูป* (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
3	Management and Governance 3.1 มีวิธีการขับเคลื่อนนโยบาย 3.2 มีวิธีการขับเคลื่อนมาตรการ 3.3 มีวิธีการขับเคลื่อนประเด็นความรู้	1	1	1. มีแผนการขับเคลื่อน (0.2) 2. มีการขับเคลื่อนเป็นไปตามแผน (0.3) 3. มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
4	Output ผลผลิตกระบวนการตาม 4.1 นโยบาย 4.2 มาตรการ 4.3 ความรู้	1	1	1. มีผลผลิตครบตามจำนวนข้อเสนอแนะนโยบาย (0.25) - มีกลไกความร่วมมือระดับนโยบาย และเขตสุขภาพ - คำสั่งกระทรวงสาธารณสุขเรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนามัยสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาลตามมาตรฐาน GREEN & CLEAN Hospital ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 2. มีผลผลิตครบตามมาตรการที่กำหนดในแผนการขับเคลื่อน (0.5) - แนวทางและหลัก เกณฑ์การพัฒนา GREEN and CLEAN ใน รพ.สต. - แนวทางการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นองค์กร ประเภทโรงพยาบาล - แนวทางการดำเนินงาน รพ.นำร่อง Low carbon and Climate Resilience Healthcare - แนวทางการเฝ้าระวัง WASH ในสถานบริการสาธารณสุข (ปรับแผนปฏิบัติการ ไม่มีกิจกรรมนี้) 3. มีผลผลิตครบตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในแผนการขับเคลื่อน และเป็นไปตามมาตรฐาน RRHL (ถ้ามี) (0.25) ● โฟลเดอร์หลักฐานผลการดำเนินงาน จาก URL : https://drive.google.com/open?id=1ospuc7xd6ByOK0o-HY_ohwOtbLMdJ7lf
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด	1	1	ร้อยละ 98 ของโรงพยาบาลผ่านเกณฑ์ฯ ระดับดีขึ้นไป ● โฟลเดอร์หลักฐานผลการดำเนินงาน จาก URL : https://drive.google.com/open?id=1UoC42Tx9i1yrA3c7dMgQyGeGao0WaMBc
	คะแนนรวม	5	5	

KPI 1.10 ร้อยละของจังหวัดมีระบบจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ

(ร้อยละ 80 ของจังหวัดมีระบบจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป)

- สำนักงานมัยสิ่งแวดล้อม (การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ)

เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 1 : 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน
1	Assessment 1.1 รายการข้อมูลที่น่ามาใช้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) 1.2 ความรู้ที่น่ามาใช้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) 1.3 มีรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลและความรู้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) จำนวนไม่เกิน 400 คำ - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) จำนวนไม่เกิน 400 คำ - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) จำนวนไม่เกิน 400 คำ	1	1	1. มีรายการข้อมูล (0.25) 2. มีความรู้ (0.25) 3. มีรายงานผลการวิเคราะห์ (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
2	Advocacy / Intervention (จากผลการวิเคราะห์ Assessment) 2.1 มีข้อเสนอเชิงนโยบาย (หมวด 1) 2.2 มีข้อเสนอมาตรการ (หมวด 2) 2.3 มีประเด็นความรู้ (หมวด 3)	1	1	1. มีข้อเสนอ ครบทุกหมวด และสอดคล้องกับข้อมูลและความรู้ (0.5) 2. มีคุณภาพตามระดับบทบาทใหม่ในการปฏิรูป* (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
3	Management and Governance 3.1 มีวิธีการขับเคลื่อนนโยบาย 3.2 มีวิธีการขับเคลื่อนมาตรการ 3.3 มีวิธีการขับเคลื่อนประเด็นความรู้	1	1	1. มีแผนการขับเคลื่อน (0.2) 2. มีการขับเคลื่อนเป็นไปตามแผน (0.3) 3. มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
4	Output ผลผลิตกระบวนการตาม 4.1 นโยบาย 4.2 มาตรการ 4.3 ความรู้	1	1	1. มีผลผลิตครบตามจำนวนข้อเสนอแนะ (0.25) - มีกลไกการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะกรรมการ หรือคณะทำงานระดับจังหวัดด้านการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ 2. มีผลผลิตครบตามมาตรการที่กำหนดในแผนการขับเคลื่อน (0.5) - มีผลการดำเนินงานตามแนวการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ 3. มีผลผลิตครบตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในแผนการขับเคลื่อน และเป็นไปตามมาตรฐาน RRHL (ถ้ามี) 0.25) ● โฟลเดอร์หลักฐานผลการดำเนินงานของสำนัก ว. จาก URL : https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1_u8d6P72rfZeyzYb_06XTCQ2XjVsTMUJH
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด	1	0.7105	- ร้อยละ 100 ของจังหวัด มีระบบจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ ผ่านเกณฑ์ระดับพื้นฐาน ● รับพร้อมกับเจ้าภาพ (ผลการดำเนินงาน ผ่านเกณฑ์ระดับพื้นฐาน ร้อยละ 71.05 (คิดเป็น 54 จังหวัด) 100=1 ผลการดำเนินงาน ได้ 71.05 = 0.7105 คะแนน ● โฟลเดอร์หลักฐานผลการดำเนินงาน ของสำนัก ว. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1_u8d6P72rfZeyzYb_06XTCQ2XjVsTMUJH ● หลักฐานจากเจ้าภาพ https://bit.ly/2JXCpNG http://env.anamai.moph.go.th/download/kpi/2563/Summary%20of%20provincial%20performance%20indicators%201.10.pdf
	คะแนนรวม	5	4.7105	

KPI 1.18 ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ

- ร้อยละ 65 ของเทศบาลมีการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม (EHA) ระดับพื้นฐานขึ้นไป
- ร้อยละ 5 ของ อบต. มีการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อชุมชนและท้องถิ่นน่าอยู่ (สำนัก ว.รับผิดชอบ)

เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 1 : 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน
1	Assessment 1.1 รายการข้อมูลที่น่ามาใช้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) 1.2 ความรู้ที่น่ามาใช้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) 1.3 มีรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลและความรู้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) จำนวนไม่เกิน 400 คำ - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) จำนวนไม่เกิน 400 คำ - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) จำนวนไม่เกิน 400 คำ	1	1	1. มีรายการข้อมูล (0.25) 2. มีความรู้ (0.25) 3. มีรายงานผลการวิเคราะห์ (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
2	Advocacy / Intervention (จากผลการวิเคราะห์ Assessment) 2.1 มีข้อเสนอเชิงนโยบาย (หมวด 1) 2.2 มีข้อเสนอมาตรการ (หมวด 2) 2.3 มีประเด็นความรู้ (หมวด 3)	1	1	1. มีข้อเสนอ ครบทุกหมวด และสอดคล้องกับข้อมูลและความรู้ (0.5) 2. มีคุณภาพตามระดับบทบาทใหม่ในการปฏิรูป* (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
3	Management and Governance 3.1 มีวิธีการขับเคลื่อนนโยบาย 3.2 มีวิธีการขับเคลื่อนมาตรการ 3.3 มีวิธีการขับเคลื่อนประเด็นความรู้	1	1	1. มีแผนการขับเคลื่อน (0.2) 2. มีการขับเคลื่อนเป็นไปตามแผน (0.3) 3. มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
4	Output ผลผลิตกระบวนการตาม 4.1 นโยบาย 4.2 มาตรการ 4.3 ความรู้	1	1	1. มีผลผลิตครบตามจำนวนข้อเสนอแนะนโยบาย (0.25) (0.125) - สรุปจำนวนอบต. ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อชุมชนและท้องถิ่นน่าอยู่ สู่ประชาชนสุขภาพดี 2. มีผลผลิตครบตามมาตรการที่กำหนดในแผนการขับเคลื่อน (0.5) (0.25) - แนวทางการพัฒนา “องค์การบริหารส่วนตำบลน่าอยู่ สู่ประชาชนสุขภาพดี” - หลักสูตรการอบรมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบล - หลักสูตร อสม. เชี่ยวชาญการจัดการสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม - หลักเกณฑ์การสรรหาอสม.ดีเด่นระดับตำบลด้านการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม 3. มีผลผลิตครบตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในแผนการขับเคลื่อน และเป็นไปตามมาตรฐาน RRHL (ถ้ามี) (0.25) (0.125) (Risk response for health literacy) - ชุดความรู้ HL สนับสนุนงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่นชุมชน ● โฟลเดอร์หลักฐานผลการดำเนินงานสำนัก ว. จาก URL : https://drive.google.com/drive/folders/14phnbHTQJvRZDso2FBuNdcC1XzTaFmri
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด	1	1	มีผลลัพธ์ตรงเป้าหมายเป็นสัดส่วนตามระยะเวลา - ร้อยละ 5 ของ อบต. มีการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อชุมชนและท้องถิ่นน่าอยู่ ● โฟลเดอร์หลักฐานผลการดำเนินงาน สำนัก ว. จาก URL : https://drive.google.com/drive/folders/14wVvMaal_n8X3kxi8ZNehXz6Djn9RxZU
	คะแนนรวม	5	5	

KPI 1.21 ร้อยละของกฎหมายระดับอนุบัญญัติที่ได้รับการพัฒนาทันต่อสถานการณ์ เสนอต่อคณะกรรมการตามกฎหมาย (กฎ/ประกาศ)

เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 1 : 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน
1	Assessment 1.1 รายการข้อมูลที่น่ามาใช้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) 1.2 ความรู้ที่น่ามาใช้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) 1.3 มีรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลและความรู้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) จำนวนไม่เกิน 400 คำ - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) จำนวนไม่เกิน 400 คำ - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) จำนวนไม่เกิน 400 คำ	1	1	1. มีรายการข้อมูล (0.25) 2. มีความรู้ (0.25) 3. มีรายงานผลการวิเคราะห์ (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
2	Advocacy / Intervention (จากผลการวิเคราะห์ Assessment) 2.1 มีข้อเสนอเชิงนโยบาย (หมวด 1) 2.2 มีข้อเสนอมาตรการ (หมวด 2) 2.3 มีประเด็นความรู้ (หมวด 3)	1	1	1. มีข้อเสนอ ครบทุกหมวด และสอดคล้องกับข้อมูลและความรู้ (0.5) 2. มีคุณภาพตามระดับบทบาทใหม่ในการปฏิรูป* (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
3	Management and Governance 3.1 มีวิธีการขับเคลื่อนนโยบาย 3.2 มีวิธีการขับเคลื่อนมาตรการ 3.3 มีวิธีการขับเคลื่อนประเด็นความรู้	1	1	1. มีแผนการขับเคลื่อน (0.2) 2. มีการขับเคลื่อนเป็นไปตามแผน (0.3) 3. มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
4	Output ผลผลิตกระบวนการตาม 4.1 นโยบาย 4.2 มาตรการ 4.3 ความรู้	1	1	มีผลผลิตกระบวนการ (Output) ตามแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนากฎหมายระดับอนุบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และรายงานผลการขับเคลื่อนตามแผนลงในระบบ รายงานตัวชี้วัด (DOC) ● โฟลเดอร์หลักฐานผลการดำเนินงานสำนัก ว.จาก URL : https://drive.google.com/file/d/1j2pmNVzPHREL-I5P_gah5e48VgdfKB6r/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1xX_j9-nJiU2Y73yrGev0CCT8JAP9SA_y/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1NjsySq9YzzCvQDrzVXXWf8gsJK0dy_ox/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1okfphr2zDRL8kZgDFTX_0_oOYZ_pNY7V/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1TYENikCJ082f5swilPtdGC5fZMHPzYO/view?usp=sharing

				https://drive.google.com/file/d/1JuyRiGrmstDWriJ4SZ6FeeTgA3VhqAd/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1gxgY4_lcauqjT_w634Zym8l2hsYj5iU/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1pWA6aVu3hpf5glTaS5IRaiq7SyTOJ1d/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1JMAxM8u-yNC9OB36OMuEnr-laKTNzMVc/view?usp=sharing https://bit.ly/33XIAvx https://drive.google.com/file/d/1mgEEGz80XCZBdlS0s6DvqrPfk93HbXCC/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1tiX-4RZhel1GjZnk975nyk86C6OH7Dp0/view?usp=sharing
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด	1	1	ทุกหน่วยงาน Joint KPI มีผลลัพธ์ตรงเป้าหมายเป็นสัดส่วนตามระยะเวลา - กฎหมายระดับบัญญัติเสนอต่อคณะกรรมการสาธารณสุข จำนวน 2 ฉบับ • รับผลร่วมกับเจ้าภาพ (ศกม.) <u>กฎหมายระดับบัญญัติ ได้จำนวน 2 ฉบับ</u> • โพลเดอร์หลักฐานผลการดำเนินงาน ของสำนัก ว. จาก URL https://drive.google.com/file/d/1mgEEGz80XCZBdlS0s6DvqrPfk93HbXCC/view?usp=sharing
	คะแนนรวม	5	5	

KPI 1.23 ร้อยละของตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ได้รับการนำเข้าในระบบ DoH Dashboard

เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 1 : 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน
1	Assessment 1.1 รายการข้อมูลที่น่ามาใช้เพื่อ 1.2 ความรู้ที่น่ามาใช้เพื่อ 1.3 มีรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลและความรู้เพื่อ	1	1	1. มีรายการข้อมูล (0.25) 2. มีความรู้ (0.25) 3. มีรายงานผลการวิเคราะห์ (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
2	Advocacy / Intervention (จากผลการวิเคราะห์ Assessment) 2.1 มีข้อเสนอเชิงนโยบาย (หมวด 1) 2.2 มีข้อเสนอมาตรการ (หมวด 2) 2.3 มีประเด็นความรู้ (หมวด 3)	1	1	1. มีข้อเสนอ ครบทุกหมวด และสอดคล้องกับข้อมูลและความรู้ (0.5) 2. มีคุณภาพตามระดับบทบาทใหม่ในการปฏิรูป* (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
3	Management and Governance 3.1 มีวิธีการขับเคลื่อนนโยบาย 3.2 มีวิธีการขับเคลื่อนมาตรการ 3.3 มีวิธีการขับเคลื่อนประเด็นความรู้	1	1	1. มีแผนการขับเคลื่อน (0.2) 2. มีการขับเคลื่อนเป็นไปตามแผน (0.3) 3. มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
4	Output ผลผลิตกระบวนการตาม 4.1 นโยบาย 4.2 มาตรการ 4.3 ความรู้	1	1	1. มีผลผลิตครบตามจำนวนข้อเสนอแนะนโยบาย (0.25) - เอกสารที่แสดงถึงการนำผลของการเฝ้าระวังฯ ไปขับเคลื่อน 2. มีผลผลิตครบตามมาตรการที่กำหนดในแผนการขับเคลื่อน (0.5) - สรุปรายละเอียดตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ปีงบประมาณ 2563 ครบทุกตัวชี้วัด - เอกสารแสดงชุดข้อมูลที่ประมวลผลจาก ระบบ HDC หรือสรุปรายงานแนวทางในการนำเข้าข้อมูล 3. มีผลผลิตครบตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในแผนการขับเคลื่อน และเป็นไปตามมาตรฐาน RRHL (ถ้ามี) (0.25) - เอกสารสรุปแนวทางในการนำความรู้จากแหล่งอื่น ๆ เข้าสู่ระบบ เอกสารแสดงนโยบายกำหนดรายการข้อมูลตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ https://drive.google.com/open?id=๑XKh๔UyKUeqoOOshiOBZA๗T๔dtH๑aPWGi - เอกสารแสดงรายการตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ https://drive.google.com/open?id=๑_RaKeiYmNakqk๗_KJhZOEfR๕k๑๖LXI๔z - คำสั่งคณะกรรมการเฝ้าระวังด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักงานมัยสิ่งแวดล้อม https://drive.google.com/open?id=๑O๗Tahj๒sp๑k๑๖๔R๓๑UNOkOTN-๓๘qyG - ข้อมูลสำหรับนำเข้า DOH Dashboard https://drive.google.com/open?id=๑HUOBfbSNTOnC_stuciCe๗fV๑gtoRwMQ - แผนยุทธศาสตร์ทศวรรษกำจัดปัญหาพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี ปี ๒๕๕๙ – ๒๕๖๘ https://drive.google.com/open?id=๑๑CseROUKjn๑JMIABqzIRgyMKhFrpgLT - ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ .ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม https://drive.google.com/open?id=๑F๗๑k_NU_jJggdaZyS๗w๑j๑UZhH๔aLMpE - คู่มือการจัดการสิ่งปฏิกูล (แบบครบวงจร) https://drive.google.com/open?id=๑VIWwSoichcdZ๕i๕๕mNlceC_-miXUfBe๕ - มี Template ตัวชี้วัดปฏิกูล https://drive.google.com/file/d/1nrGLfN2kCmoYW6W1Khu_GvRM1t_DmKj/view
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด	1	1	- ผลการประเมินผลกระบวนการเตรียมการจัดทำข้อมูลที่จะพร้อมนำเข้าในระบบ DoH Dashboard https://drive.google.com/open?id=๑๖๖๑zlo๔๔๓ldcDgRkEggnZ๒dBnBITPT
	คะแนนรวม	5	5	

KPI 2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุม การกำกับดูแล การบริหารงาน

เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 1 : 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563)

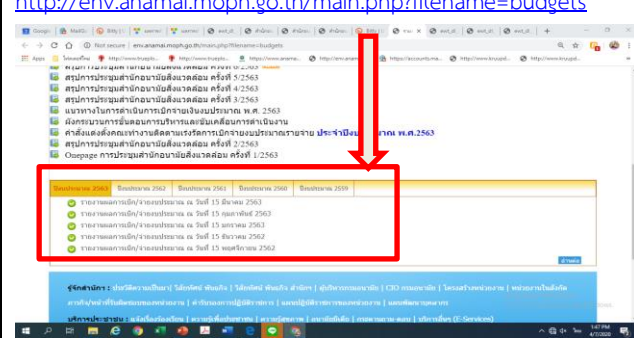
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน
1	Assessment 1.1 รายการข้อมูลที่น่ามาใช้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) 1.2 ความรู้ที่น่ามาใช้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) 1.3 มีรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลและความรู้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) จำนวนไม่เกิน 400 คำ - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) จำนวนไม่เกิน 400 คำ - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) จำนวนไม่เกิน 400 คำ	1	1	1. มีรายการข้อมูล (0.25) 2. มีความรู้ (0.25) 3. มีรายงานผลการวิเคราะห์ (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
2	Advocacy / Intervention (จากผลการวิเคราะห์ Assessment) 2.1 มีข้อเสนอเชิงนโยบาย (หมวด 1) 2.2 มีข้อเสนอมาตรการ (หมวด 2) 2.3 มีประเด็นความรู้ (หมวด 3)	1	1	1. มีข้อเสนอ ครบทุกหมวด และสอดคล้องกับข้อมูลและความรู้ (0.5) 2. มีคุณภาพตามระดับบทบาทใหม่ในการปฏิรูป* (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
3	Management and Governance 3.1 มีวิธีการขับเคลื่อนนโยบาย 3.2 มีวิธีการขับเคลื่อนมาตรการ 3.3 มีวิธีการขับเคลื่อนประเด็นความรู้	1	1	1. มีแผนการขับเคลื่อน (0.2) 2. มีการขับเคลื่อนเป็นไปตามแผน (0.3) 3. มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
4	Output ผลผลิตกระบวนการตาม 4.1 นโยบาย 4.2 มาตรการ 4.3 ความรู้	1	1	4.1 สรุปผล วิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน 3 แผนงาน (ตามข้อ 3) 4.2 มีผลผลิตตามแผนการดำเนินงาน (ตามข้อ 3) (0.5 คะแนน) ประกอบด้วย 1) การดำเนินงานของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ประจำปี 2563 (0.15 คะแนน) - รอบที่ 1 (ธ.ค.62 – มี.ค.63) ไตรมาส 1 - รอบที่ 2 (เม.ย. – ส.ค.63) ไตรมาส 2, 3 2) การดำเนินงานของคณะกรรมการควบคุมภายในของหน่วยงาน (0.15 คะแนน) - รอบที่ 1 (ธ.ค.62 – มี.ค.63) รายงานการประเมินการควบคุมภายใน รอบ 12 เดือนปีงบประมาณ พ.ศ.2562 - รอบที่ 2 (เม.ย. – ส.ค.63) รายงานผลการติดตามการควบคุมภายในจากการประเมินรอบ 12 เดือนปีงบประมาณ พ.ศ.2562 3) การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน กรมอนามัย ข้อมูลการรายงานผลการตรวจสอบภายในตั้งแต่ ปีงบประมาณ

การกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ของสำนักงานมัยสิ่งแวดล้อม รอบ 6 เดือน
(มีนาคม) ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563

				พ.ศ.2563 (ถ้ามี) (0.2 คะแนน) 4.3 ความรู้ที่ใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนและมีการเผยแพร่ แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ (0.25 คะแนน) - อินโฟกราฟฟิก - คู่มือ /Flow chart ● หลักฐานผลการดำเนินงานเจ้าภาพพิจารณาหน่วยงานแล้ว https://bit.ly/2xF23Ec
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด	1	1	หลักเกณฑ์การประเมินผล โดยกลุ่มตรวจสอบภายในเป็นผู้ประเมิน ดังนี้ 1) การประเมินผลการดำเนินงานของ ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน (100 คะแนน) • ความทันเวลา • ความครบถ้วน - รอบที่ 1 (ธ.ค.62 – มี.ค.63) ไตรมาส 1 - รอบที่ 2 (เม.ย. – ส.ค.63) ไตรมาส 2, 3 1.1 การจัดทำรายงานตามแบบรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในประจำ หน่วยงาน ส่งกรมอนามัย ผ่านกลุ่มตรวจสอบภายใน ทันภายในเวลาที่กรมกำหนด (ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดจากวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส) 1.2 การจัดทำรายงานตามแบบรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในประจำ หน่วยงาน ส่งกรมอนามัย ผ่านกลุ่มตรวจสอบภายใน ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่กรมกำหนด ประกอบด้วย (1) ผู้อำนวยการหน่วยงานลงนามในแบบรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำหน่วยงาน ตามแบบ ตส.ปจ.-2563-1 ครบถ้วน (2) การรายงานผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ตามแบบ ตส.ปจ.-2563-2 (ถ้ามี) (3) การรายงานการติดตามผลการแก้ไขตามข้อเสนอแนะฯ แบบ ตส.ปจ.-2562-3 (ถ้ามี) ● หลักฐานผลการดำเนินงานเจ้าภาพพิจารณาหน่วยงานแล้ว https://bit.ly/2xF23Ec
	คะแนนรวม	5	5	

KPI 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 1 : 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน												
1	Assessment 1.1 รายการข้อมูลที่น่ามาใช้เพื่อ 1.2 ความรู้ที่น่ามาใช้เพื่อ 1.3 มีรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลและความรู้เพื่อ	0.3	0.3	● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/ หน่วยงานนำหลักฐานข้อมูลอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์ ดังนี้ 1.คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ 2.ตารางฐานข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณปี 2561 จนถึงปัจจุบัน เป็น รายงับ ในไตรมาสที่ 1 และ 2 (ในรอบ 6 เดือนแรก) และในไตรมาสที่ 1 – 4 (ในรอบ 6 เดือนหลัง) 3. มีการสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลการเบิกจ่ายในงบประมาณที่ผ่านมาทุกงบรายจ่าย 4. มีแนวทาง มาตรการในการแก้ไข้ปัญหา 5. มีรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) และผลการประชุม เร่งรัดติดตามฯ พร้อมนำข้อมูลอัปโหลด ขึ้นเว็บไซต์ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน												
2	Advocacy / Intervention (จากผลการวิเคราะห์ Assessment)	0.2	0.2	● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/ นำหลักฐานข้อมูลอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์ - หน่วยงานมีข้อเสนอเชิงนโยบาย มาตรการ ประเด็นความรู้ ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณสื่อสารให้คนในองค์กรรับทราบ												
3	Management and Governance	0.5	0.5	● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/ หน่วยงานนำหลักฐานข้อมูลอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป ดังนี้ 1.มีแผนการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นรายงบทุกเดือน 2. มีรายงานผลการประชุมการขับเคลื่อน เร่งรัด กำกับ ติดตาม แผนการเบิกจ่ายงบประมาณผ่านผู้บริหาร หน่วยงานและคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และอัปโหลดข้อมูลขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป												
4	Output ผลผลิตกระบวนการตาม <table><tr><td>ค่าคะแนน</td><td>0.20</td><td>0.40</td><td>0.60</td><td>0.80</td><td>1.00</td></tr><tr><td>จำนวนเดือนที่เบิกจ่ายได้ตามแผน</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>≥5</td></tr></table>	ค่าคะแนน	0.20	0.40	0.60	0.80	1.00	จำนวนเดือนที่เบิกจ่ายได้ตามแผน	1	2	3	4	≥5	1	1	หน่วยงานดำเนินการตามนโยบาย มาตรการ และแผนปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณ และมีผลเบิกจ่ายในภาพรวมเป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด ● หลักฐานผลการดำเนินงาน จำนวนเดือนที่เบิกจ่ายได้ตามแผน ครบ 5 เดือน Link http://env.anamai.moph.go.th/main.php?filename=budgets 
ค่าคะแนน	0.20	0.40	0.60	0.80	1.00											
จำนวนเดือนที่เบิกจ่ายได้ตามแผน	1	2	3	4	≥5											
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด ผลเบิกจ่ายอยู่ระหว่าง 0.10 - 1.99 ได้ 0.60 คะแนน 2.00 - 2.99 ได้ 1.20 คะแนน 3.00 - 3.99 ได้ 1.80 คะแนน 4.00- 4.50 ได้ 2.40 คะแนน 4.51- 5.00 ได้ 3.00 คะแนน	1	0.60	1.หน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS มากกว่าส่วนที่หักเพื่อหาค่าคะแนน รอบ 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563) 2.นำตารางที่หน่วยงานคำนวณค่าคะแนนส่วนที่หักของร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์ 2 รอบ (รอบ 6 เดือน และ รอบ 12 เดือน) หลักฐานผลการดำเนินงาน (ตารางการคำนวณค่าคะแนนส่วนที่หัก) ดัง Link http://env.anamai.moph.go.th/download/kpi/2563/KPI63%2010-4-63.pdf เว็บไซต์สำนัก ว. http://env.anamai.moph.go.th/main.php?filename=kpi2563												

การกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ของสำนักงานมัยสิ่งแวดล้อม รอบ 6 เดือน (มีนาคม) ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563

				การคำนวณคะแนนค่าคะแนนตัวชี้วัดน้ำหนัก : สำนักงานมัยสิ่งแวดล้อม																																																																										
				<table><tr><th rowspan="2">ตัวชี้วัด (i)</th><th rowspan="2">น้ำหนัก (W)</th><th rowspan="2">ร้อยละที่ได้</th><th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับเป้าหมายการเบิกจ่าย</th><th rowspan="2">คะแนนที่ได้ (SM)</th><th rowspan="2">คะแนนถ่วงน้ำหนัก (W_i × SM_i)</th></tr><tr><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr><tr><td>1. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม</td><td>0.30</td><td>42.48</td><td>88</td><td>90</td><td>92</td><td>94</td><td>96</td><td>0.4828</td><td>0.1449</td></tr><tr><td>2. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบดำเนินงาน</td><td>0.40</td><td>91.97</td><td>88</td><td>90</td><td>92</td><td>94</td><td>96</td><td>2.9850</td><td>1.1940</td></tr><tr><td>3. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน</td><td>0.20</td><td>100</td><td>80</td><td>90</td><td>92</td><td>94</td><td>96</td><td>5.0000</td><td>1.0000</td></tr><tr><td>4. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบรายจ่ายอื่น - งบวิจัย</td><td>0.10</td><td>20.50</td><td>48</td><td>50</td><td>52</td><td>54</td><td>56</td><td>1.0000</td><td>0.0427</td></tr><tr><td>รวม</td><td>1.00</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>2.3816 Σ(W_i×SM_i)</td></tr></table>										ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก (W)	ร้อยละที่ได้	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับเป้าหมายการเบิกจ่าย					คะแนนที่ได้ (SM)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (W _i × SM _i)	1	2	3	4	5	1. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	0.30	42.48	88	90	92	94	96	0.4828	0.1449	2. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบดำเนินงาน	0.40	91.97	88	90	92	94	96	2.9850	1.1940	3. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	0.20	100	80	90	92	94	96	5.0000	1.0000	4. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบรายจ่ายอื่น - งบวิจัย	0.10	20.50	48	50	52	54	56	1.0000	0.0427	รวม	1.00								2.3816 Σ(W _i ×SM _i)
ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก (W)	ร้อยละที่ได้	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับเป้าหมายการเบิกจ่าย					คะแนนที่ได้ (SM)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (W _i × SM _i)																																																																					
			1	2	3	4	5																																																																							
1. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	0.30	42.48	88	90	92	94	96	0.4828	0.1449																																																																					
2. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบดำเนินงาน	0.40	91.97	88	90	92	94	96	2.9850	1.1940																																																																					
3. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	0.20	100	80	90	92	94	96	5.0000	1.0000																																																																					
4. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบรายจ่ายอื่น - งบวิจัย	0.10	20.50	48	50	52	54	56	1.0000	0.0427																																																																					
รวม	1.00								2.3816 Σ(W _i ×SM _i)																																																																					
	คะแนนรวม	5	3.2																																																																											

KPI 2.4 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทาง PMQA 2558/ PMQA 4.0

เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 1 : 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน												
1	Assessment 1.1 รายการข้อมูลที่น่ามาใช้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) 1.2 ความรู้ที่น่ามาใช้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) 1.3 มีรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลและความรู้เพื่อ - กำหนดนโยบาย (หมวด 1) จำนวนไม่เกิน 400 คำ - กำหนดมาตรการ (หมวด 2) จำนวนไม่เกิน 400 คำ - กำหนดความรู้ของประชาชนหรือผู้รับบริการ (หมวด 3) จำนวนไม่เกิน 400 คำ	1	1	1. มีรายการข้อมูล (0.25) 2. มีความรู้ (0.25) 3. มีรายงานผลการวิเคราะห์ (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/												
2	Advocacy / Intervention (จากผลการวิเคราะห์ Assessment) 2.1 มีข้อเสนอเชิงนโยบาย (หมวด 1) 2.2 มีข้อเสนอมาตรการ (หมวด 2) 2.3 มีประเด็นความรู้ (หมวด 3)	1	1	1. มีข้อเสนอ ครบทุกหมวด และสอดคล้องกับข้อมูลและความรู้ (0.5) 2. มีคุณภาพตามระดับบทบาทใหม่ในการปฏิรูป* (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/												
3	Management and Governance 3.1 มีวิธีการขับเคลื่อนนโยบาย 3.2 มีวิธีการขับเคลื่อนมาตรการ 3.3 มีวิธีการขับเคลื่อนประเด็นความรู้	1	1	1. มีแผนการขับเคลื่อน (0.2) 2. มีการขับเคลื่อนเป็นไปตามแผน (0.3) 3. มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (0.5) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/												
4	Output ผลผลิตกระบวนการตาม <table border="1"><tr><td>คะแนน</td><td>02</td><td>04</td><td>06</td><td>08</td><td>10</td></tr><tr><td>ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการเทียบกับกิจกรรมตามแผน</td><td>60</td><td>65</td><td>70</td><td>75</td><td>80</td></tr></table>	คะแนน	02	04	06	08	10	ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการเทียบกับกิจกรรมตามแผน	60	65	70	75	80	1	1	คำนวณคะแนนจากจำนวนกิจกรรมที่ดำเนินงานเทียบกับจำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผน ● โฟลเดอร์หลักฐานผลการดำเนินงาน จาก URL : https://drive.google.com/drive/folders/1aWg7WuKwr8V5pCHISOEjw1jZ931hsO3j?usp=sharing
คะแนน	02	04	06	08	10											
ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการเทียบกับกิจกรรมตามแผน	60	65	70	75	80											
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด <table border="1"><tr><td>คะแนน</td><td>0.2</td><td>0.4</td><td>0.6</td><td>0.8</td><td>1.0</td></tr><tr><td>ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการเทียบกับกิจกรรมตามแผน</td><td>80</td><td>85</td><td>90</td><td>95</td><td>100</td></tr></table>	คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0	ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการเทียบกับกิจกรรมตามแผน	80	85	90	95	100	1	1	คำนวณคะแนนจากจำนวนกิจกรรมที่ดำเนินงานเทียบกับจำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผน ● โฟลเดอร์หลักฐานผลการดำเนินงาน จากกูเกิล ไดรฟ์ URL : https://drive.google.com/drive/folders/1aWg7WuKwr8V5pCHISOEjw1jZ931hsO3j?usp=sharing
คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0											
ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการเทียบกับกิจกรรมตามแผน	80	85	90	95	100											
	คะแนนรวม	5	5													

KPI 2.5 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน

เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 1 : 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมินหลักฐาน/																		
1	-มีฐานข้อมูลหรือแหล่งข้อมูลที่เพียงพอในการวิเคราะห์เพื่อการบริหารและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	0.5	0.5	แหล่งข้อมูลที่เพียงพอของหน่วยงาน/ฐานข้อมูล - หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/																		
	)วิเคราะห์ช่องว่าง -GAP Analysisความรู้หรือปัจจัยที่มีผลกระทบ (ต่อการบริหารและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน เพื่อให้เห็นช่องว่างการบริหารและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	0.5	0.5	-เอกสาร) รายงานผลการวิเคราะห์ช่องว่าง/GAP (การบริหารและขับเคลื่อนแผนฯ หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/																		
2	กำหนด -มาตรการในการปิดช่องว่าง XGAP (เพื่อให้สามารถบริหารการดำเนินงานของกิจกรรมโครงการได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ/หน่วยงาน	0.5	0.5	/ข้อเสนอ -มาตรการเพื่อการบริหารและขับเคลื่อนแผนฯ หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/																		
	มาตรการการดำเนินงาน/ข้อเสนอ -มีคุณภาพสอดคล้องตามช่องว่าง XGAPสภาพปัญหาของหน่วยงาน (	0.5	0.5	/ข้อเสนอ -มาตรการมีคุณภาพ หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/																		
3	-มีผังกระบวนการขั้นตอนการบริหารและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมาตรการและแผนการดำเนินงาน	0.2	0.2	-Flow Chart ขั้นตอนการบริหารและขับเคลื่อนงาน หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/																		
	-มีการกำกับติดตามความก้าวหน้าการบริหารและขับเคลื่อนแผนฯ ในการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน	0.3	0.3	รายงานการประชุมฯ - หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/																		
	จัดทำข้อมูลแผนปฏิบัติการในระบบ -DOC เป็นปัจจุบัน ตามยอดเงินที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมและการอนุมัติปรับแผน โดยปรับปรุงแก้ไขข้อมูลเงินงบประมาณตรงกับเงินงบดำเนินงานตามที่ได้รับจัดสรรทั้งหมดของหน่วยงาน และปรับปรุงแก้ไขข้อมูลการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมตรงตามที่ได้รับอนุมัติปรับแผน โครงการ/	0.5	0.5	-วงเงินงบประมาณ เทียบกับเงินประมาณในระบบ DOC การปรับแผนที่ได้รับอนุมัติเทียบกับข้อมูลในระบบ -DOC หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/																		
4	-ร้อยละของกิจกรรมที่มีการปรับแผนปฏิบัติการประจำปี ตามรอบการประเมิน กรมอนามัยที่มีการปรับแผนตามนโยบายกระทรวง*) (กำหนดภายหลังไม่นำมานับเป็นคะแนน เกณฑ์การให้คะแนน	1.0	1.0	รายงานการปรับแผนจากระบบ -DOC หลักฐานผลการดำเนินงานในระบบ DOC พิจารณาโดยเจ้าภาพ																		
ระดับ	<table><tr><td>คะแนน</td><td>0.2</td><td>0.4</td><td>0.6</td><td>0.8</td><td>1.0</td></tr><tr><td>ร้อยละ</td><td>≥26</td><td>≤25</td><td>≤20</td><td>≤15</td><td>≤10</td></tr></table>	คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0	ร้อยละ	≥26	≤25	≤20	≤15	≤10									
คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0																	
ร้อยละ	≥26	≤25	≤20	≤15	≤10																	
5	ร้อยละผลความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปี ตามรอบการประเมิน	1.0	1.0	รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายกิจกรรมจาก -ระบบDOC หลักฐานผลการดำเนินงานในระบบ DOC พิจารณาโดยเจ้าภาพ																		
	<table><tr><td>คะแนน</td><td>0.2</td><td>0.4</td><td>0.6</td><td>0.8</td><td>1.0</td></tr><tr><td>ร้อยละ</td><td>≤79</td><td>-80</td><td>-85</td><td>-90</td><td>-95</td></tr><tr><td></td><td></td><td>84</td><td>89</td><td>94</td><td>100</td></tr></table>	คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0	ร้อยละ	≤79	-80	-85	-90	-95			84	89	94	100			
คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0																	
ร้อยละ	≤79	-80	-85	-90	-95																	
		84	89	94	100																	
	คะแนนรวม	5	5																			

KPI 2.2.1 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body))

เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 1 : 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมินหลักฐาน/
	มิติที่ 1 บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body) *กำหนดให้เป็นตัวชี้วัดรายบุคคลด้วย*	1.5		
1	และสังเคราะห์ หน่วยงานรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์สถานการณ์ - ปัจจัยที่ส่งผลต่อสถานการณ์สุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน โดยใช้ข้อมูลด้านสุขภาพของบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน มาวิเคราะห์ และกำหนดดังนี้ 1.1 กำหนดนโยบาย 1.2 กำหนดมาตรการสำคัญ)Key activities (1.3กำหนดความรู้ของบุคลากรในองค์กร	0.3	0.3	- เอกสารหลักฐานแสดงการวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลและกำหนด ตามข้อ 1.3-1.1 0.)15(- รายงานการวิเคราะห์สถานการณ์สุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน 0.)15(● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
2	หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี ซึ่งในแผนฯ ดังกล่าว ต้องประกอบด้วย 2.1 ข้อมูลความรู้และรายงานผลการวิเคราะห์สถานการณ์สุขภาพ/ของบุคลากรในหน่วยงาน 2.2 ข้อเสนอเชิงนโยบายในการจัดการกับสถานการณ์สุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน 2.3 ข้อเสนอมาตรการในการหาวิธีการที่จะนำไปสู่ความสำเร็จในการให้บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี 2.4 ประเด็นกำหนดความรู้ให้บุคลากรของหน่วยงานในการสร้างเสริมสุขภาพอย่างต่อเนื่อง)HL(	0.3	0.3	แผนปฏิบัติการ -ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี โดยมีองค์ประกอบตามข้อ อย่างชัดเจน ทั้งนี้ต้องกำหนดชื่อบุคคลหรือกลุ่มงานผู้รับผิดชอบ 2.4 – 2.1 (0.2) ด้วย เอกสารแสดงการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน เช่น รายงานการประชุม - (0.1) หนังสือเวียน เป็นต้น ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/
3	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานแสดงเจตจำนงต่อ -การขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรสร้างสุข ด้วยการสื่อสารถ่ายทอดนโยบาย/ประเด็นความรู้ของหน่วยงาน ในการส่งเสริมให้บุคลากร/มาตรการ 1 ในองค์กรมีสุขภาพดีตามมิติที่รวมถึงมอบหมายผู้บังคับบัญชาในระดับรองลงมาติดตามการดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ - หน่วยงานมีกิจกรรมการขับเคลื่อนเพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ -มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ 10ของเดือนถัดไป	0.3	0.3	รายงานการประชุมของหน่วยงาน หรือ -หนังสือแจ้งเวียน หรือเว็บไซต์ ฯลฯ ที่แสดงให้เห็นการสื่อสารถ่ายทอดนโยบาย/มาตรการ/ความรู้ฯ (0.06) เอกสารหลักฐานที่แสดงการถ่ายทอดตัวชี้วัดหน่วยงานสู่ระดับบุคคล - (0.06) -เอกสารหลักฐานแสดงการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น รายงานการประชุม รายงานโครงการ กิจกรรม/ภาพถ่ายกิจกรรม เป็นต้น(0.06) -เอกสารหลักฐานแสดงรายงานการติดตามการดำเนินงาน (0.06) (0.06) หลักฐานแสดงการนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่กำหนด - ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/

มิติที่ 1 บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body) *กำหนดให้เป็นตัวชี้วัดรายบุคคลด้วย*																
4	Output ผลผลิตของกระบวนการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี	0.3	0.3	- หลักฐานแสดงผลผลิตครบตามจำนวนขอเสนอนโยบาย (0.15) - หลักฐานแสดงผลผลิตครบตามมาตรการที่กำหนดในแผนการขับเคลื่อน(0.15) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://docanamaimoph.go.th/												
5	Outcome ผลลัพธ์ของกระบวนการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี - ค่าคะแนนวัดผลลัพธ์จากต้องมีการวัดค่า 2 ครั้ง เพื่อเปรียบเทียบผล 1. ร้อยละของค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกาย (BMI) ของบุคลากรในหน่วยงานลดลง <table border="1"><tr><td>ร้อยละ</td><td>1-1.99</td><td>2-2.99</td><td>3-3.99</td><td>4-4.99</td><td><5</td></tr><tr><td>คะแนน</td><td>0.06</td><td>0.12</td><td>0.18</td><td>0.24</td><td>0.3</td></tr></table> วิธีการคำนวณ *ค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกาย (BMI) = BMI ของบุคลากรทุกคน จำนวนบุคลากรทุกคน **ร้อยละของค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกาย(BMI) ที่ลดลง = BMI ของบุคลากรทุกคนครั้งที่ 2- BMI ของบุคลากรทุกคนครั้งที่ 1 X 100 หารด้วย BMI ของบุคลากรทุกคนครั้งที่ 1 หรือ 2. ค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกาย (BMI) ของบุคลากรในหน่วยงานอยู่ในเกณฑ์ปกติ *ค่าดัชนีดัชนีมวลกาย (BMI) เกณฑ์ปกติ = 18.5 – 23*	ร้อยละ	1-1.99	2-2.99	3-3.99	4-4.99	<5	คะแนน	0.06	0.12	0.18	0.24	0.3	0.3	0.12	-เอกสารหลักฐานแสดงผลลัพธ์ตรงเป้าหมาย (0.3) ตอบมิติที่ 1 BMI = ร้อยละ 2.055 ● โฟลเดอร์หลักฐานผลการดำเนินงานจาก URL https://drive.google.com/open?id=1B8ZOr8uskby p6Wr3C0UM5RJZnKvGwTTm
ร้อยละ	1-1.99	2-2.99	3-3.99	4-4.99	<5											
คะแนน	0.06	0.12	0.18	0.24	0.3											
รวมคะแนน		1.5	1.32													

KPI 2.2.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)

เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 1 : 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมินหลักฐาน/												
	มิติที่2) การจัดการข้อมูลและความรู้ 2Data Management & Knowledge Management) *กำหนดให้เป็นตัวชี้วัดรายบุคคลด้วย*	1.5		ทุกหน่วยงานมีการจัดการข้อมูลและความรู้แบบมีส่วนร่วมอย่างเป็นระบบ มีผลงานเชิงประจักษ์รวมถึงมีการใช้ประโยชน์แก้ปัญหาและเผยแพร่/												
1	หน่วยงานรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ -ความรู้ที่จำเป็น (Critical Knowledge) / สถานการณ์ปัญหาการดำเนินงานในความรับผิดชอบ กับ ช่องว่าง (Gap) ของความรู้ของบุคลากร และจัดทำสรุปรายงานการวิเคราะห์การจัดการข้อมูลและความรู้ของบุคลากรเป็นภาพรวมของหน่วยงาน - สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน	0.3	0.3	- เอกสารแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน 0.15 - สรุปรายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ความรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน 0.15 ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/												
2	หน่วยงานจัดทำแผนการจัดการข้อมูลและความรู้ของหน่วยงานโดย - ศึกษาได้จากคู่มือกระบวนการจัดการ ใช้กระบวนการจัดการความรู้ (ความรู้ของสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	0.3	0.3	-แผนการจัดการข้อมูลและความรู้ ทั้งนี้ต้องกำหนดชื่อบุคคลหรือกลุ่มงานผู้รับผิดชอบด้วย 0.3 ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/												
	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานแสดงเจตจำนงต่อการขับเคลื่อน - หน่วยงานให้เป็นองค์กรสร้างสุขด้วยการสื่อสารถ่ายทอดนโยบาย/ ประเด็นความรู้ของหน่วยงาน ในการส่งเสริมให้บุคลากรมีมาตรการ การจัดการข้อมูลและความรู้อย่างเป็นระบบ รวมถึงมอบหมาย ผู้บังคับบัญชาในระดับรองลงมา ติดตามการดำเนินการจัดทำแผนการจัดการข้อมูลและความรู้ของ หน่วยงาน - มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุก เดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่เดือนถัดไป 10	0.3	0.3	รายงานการประชุมของหน่วยงาน หรือ -หนังสือแจ้งเวียน หรือเว็บไซต์ ฯลฯ ที่แสดง ให้เห็นการ สื่อสารถ่ายทอดนโยบาย/มาตรการ/ความรู้ฯ 0.1 -เอกสารหลักฐานที่แสดงการถ่ายทอดตัวชี้วัดหน่วยงานสู่ระดับบุคคล 0.1 -เอกสารหลักฐานแสดงรายงานการติดตามการดำเนินงาน และหลักฐานแสดงการนำขึ้นเว็บไซต์ของ หน่วยงานภายในวันที่กำหนด 0.1 ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/												
4	Output ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และสรุปบทเรียน	0.3	0.3	- เอกสารแสดงการประเมินผลการดำเนินการ จากระบบ DOC http://doc.anamai.moph.go.th/ - การสรุปบทเรียน ไฟล์เดือร์หลักฐานผลการดำเนินงานจาก URL : https://drive.google.com/open?id=13uDe9ppaFV4TRmKPdbT5074gUiU-TXDV												
5	Outcome ผลลัพธ์ของกระบวนการตามแผนการจัดการ ข้อมูลและความรู้ของหน่วยงาน - ค่าคะแนนวัดผลลัพธ์จากร้อยละของบุคลากรใน หน่วยงานนำข้อมูล & ความรู้ ขึ้น Website หน่วยงาน <table border="1"><tr><td>ร้อยละ</td><td>10-19</td><td>20-29</td><td>30-39</td><td>40-49</td><td>50</td></tr><tr><td>คะแนน</td><td>0.06</td><td>0.12</td><td>0.18</td><td>0.24</td><td>0.3</td></tr></table> หมายเหตุ 1. ข้อมูล & ความรู้ หมายถึง งานวิจัย / R to R / CQI / สรุป บทเรียน / เรื่องเล่า (KM) /ความรู้ที่ได้จากการทบทวนวรรณกรรม / ข้อมูลจากการปฏิบัติงาน (ผลงานย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี) 2. ข้อมูล & ความรู้ ที่ขึ้น Website หน่วยงานต้องมีการพิจารณา กลั่นกรองจากหัวหน้ากลุ่มงานและผู้อำนวยการก่อน	ร้อยละ	10-19	20-29	30-39	40-49	50	คะแนน	0.06	0.12	0.18	0.24	0.3	0.3	0.3	- หลักฐานแสดงการนำข้อมูล & ความรู้ ขึ้น Website หน่วยงาน0. 2 เอกสารหลักฐานแสดงการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ● ไฟล์เดือร์หลักฐานผลการดำเนินงานจาก URL : https://drive.google.com/open?id=15RPmPF3zxEUvfYgmuAQSo2Ghi2oyHPJ
ร้อยละ	10-19	20-29	30-39	40-49	50											
คะแนน	0.06	0.12	0.18	0.24	0.3											
	รวมคะแนน	1.5	1.5													

KPI 2.2.3 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (ความผูกพันต่อองค์กร (Employee Engagement))

เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 1 : 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมินหลักฐาน/																		
	มิติที่ 3 ความผูกพันต่อองค์กร (Employee Engagement)	2.0																				
1	- หน่วยงานรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์สถานการณ์ความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร โดยใช้ฐานข้อมูลจากแบบสำรวจออนไลน์ต่อความผูกพันของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ของกองการเจ้าหน้าที่) - สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรโดยใช้ข้อมูลจากการวิเคราะห์ มากำหนดดังนี้ 1.1 กำหนดนโยบาย 1.2 กำหนดมาตรการสำคัญ (Key activities)	0.4	0.4	- เอกสารหลักฐานแสดงการวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลและความรู้ (0.1) - เอกสารแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน (0.1) - รายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ความผูกพันของบุคลากรในหน่วยงาน (0.2) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://docanamai.moph.go.th/																		
2	หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากร ซึ่งแผนฯ ดังกล่าว ต้องมีองค์ประกอบ ดังนี้ 2.1 ข้อมูลความรู้และรายงานผลการวิเคราะห์สถานการณ์ความผูกพัน/ของบุคลากรในหน่วยงาน 2.2 ข้อเสนอเชิงนโยบายในการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในหน่วยงาน 2.3 ข้อเสนอมาตรการในการหาวิธีการที่จะนำไปสู่ความสำเร็จในการเสริมสร้างความผูกพันให้กับบุคลากรในหน่วยงานอย่างยั่งยืน	0.4	0.4	- แผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในหน่วยงานโดยมีองค์ประกอบตามข้อ 2. – 2.13 อย่างชัดเจน ทั้งนี้ต้องมีโครงการหรือกิจกรรมไม่ต่ำกว่า 5 โครงการ/กิจกรรม และกำหนดชื่อบุคคลหรือกลุ่มงานผู้รับผิดชอบด้วย (0.4) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://docanamai.moph.go.th/																		
3	- ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานแสดงเจตจำนงต่อการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรสร้างสุข ด้วยการสื่อสารถ่ายทอดนโยบาย/มาตรการ/ประเด็นความรู้ของหน่วยงาน ในการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรอย่างยั่งยืน รวมถึงมอบหมายผู้บังคับบัญชาในระดับรองลงมา ติดตามการดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ - หน่วยงานมีกิจกรรมการขับเคลื่อนเพื่อให้เป็นไปตามแผนฯ - มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ 10ของเดือนถัดไป	0.4	0.4	- รายงานการประชุมของหน่วยงาน หรือหนังสือแจ้งเวียน หรือเว็บไซต์ ฯลฯ ที่แสดงให้เห็นการสื่อสารถ่ายทอดนโยบาย/มาตรการ/ความรู้ฯ (0.1) - เอกสารหลักฐานที่แสดงการมอบหมายผู้บังคับบัญชาในระดับรองลงมาให้รับผิดชอบดำเนินการ (0.1) - เอกสารหลักฐานแสดงการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น รายงานการประชุม รายงานการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ภาพถ่ายกิจกรรม เป็นต้น (0.1) - เอกสารหลักฐานแสดงรายงานการติดตามการดำเนินงาน และหลักฐานแสดงการนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่กำหนด (0.1) ● หลักฐานการดำเนินงานในระบบ DOC http://docanamai.moph.go.th/																		
4	Output ผลผลิตของกระบวนการตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในหน่วยงาน	0.4	0.4	- เอกสารหลักฐานแสดงการมีส่วนร่วมของบุคลากรต่อการจัดกิจกรรมต่างๆ (0.2) - หลักฐานแสดงผลผลิตครบตามจำนวนข้อเสนอแนะนโยบาย (0.1) - หลักฐานแสดงผลผลิตครบตามมาตรการที่กำหนดในแผนฯ 0.1) ● โฟลเดอร์หลักฐานผลการดำเนินงานจาก URL : https://drive.google.com/file/d/17DpkaxEcE6i5LculmuEWEW7PPeZWZHDt/view																		
5	Outcome ผลลัพธ์ของกระบวนการตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในหน่วยงาน ร้อยละการเข้าร่วมในกิจกรรมการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรในหน่วยงาน (0.4)(0.08 ค่าเป้าหมายแต่ละระดับมีค่าคะแนนอยู่ที่) (<table><tr><td>ค่าเป้าหมาย</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td>หมาย</td><td>(0.08)</td><td>(0.1)</td><td>(0.24)</td><td>(0.32)</td><td>(0.4)</td></tr><tr><td>ร้อยละ</td><td>น้อยกว่า 60</td><td>60-69</td><td>70-79</td><td>80-89</td><td>90-100</td></tr></table>)	ค่าเป้าหมาย	1	2	3	4	5	หมาย	(0.08)	(0.1)	(0.24)	(0.32)	(0.4)	ร้อยละ	น้อยกว่า 60	60-69	70-79	80-89	90-100	0.4	0.4	เอกสารหลักฐาน -การเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากรในหน่วยงาน (0.4) ● โฟลเดอร์หลักฐานผลการดำเนินงานจาก URL : https://drive.google.com/file/d/17DpkaxEcE6i5LculmuEWEW7PPeZWZHDt/view
ค่าเป้าหมาย	1	2	3	4	5																	
หมาย	(0.08)	(0.1)	(0.24)	(0.32)	(0.4)																	
ร้อยละ	น้อยกว่า 60	60-69	70-79	80-89	90-100																	
	รวมคะแนน	2.0	2.0																			

สรุปคะแนนตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานมัยสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
รอบ ๖ เดือน แรก จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด

ลำดับที่	ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน	คะแนน เต็ม	ประเมิน ตนเอง	ผู้รายงาน
1	KPI1.5 ร้อยละของโรงพยาบาลที่พัฒนานามัยสิ่งแวดล้อมได้ตามเกณฑ์ GREEN & CLEAN Hospital	5	5	กลุ่ม พช. (มลฤดี) - ร้อยละ 98 ของโรงพยาบาลผ่านเกณฑ์ฯ ระดับดีขึ้น
2	KPI1.10 ร้อยละของจังหวัดมีระบบจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ (ร้อยละ 80 ของจังหวัดมีระบบจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้น)	5	4.7105	กลุ่ม พช. (ทัยธช) • รับผลร่วมกับเจ้าภาพ (ผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์ระดับพื้นฐาน ร้อยละ 71.05 (คิดเป็น 54 จังหวัด) ผลการดำเนินงานได้ 71.05 = 0.7105 คะแนน
3	KPI1.18 ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ - ร้อยละ 65 ของเทศบาลมีการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม (EHA) ระดับพื้นฐานขึ้นไป - ร้อยละ 5 ของ อบต. มีการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อชุมชนและท้องถิ่น (สำนัก ว. ดำเนินการ)	5	5	กลุ่ม พช. (ณัฐวดี) - ร้อยละ 5 ของ อบต. มีการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อชุมชนและท้องถิ่นน้อย
4	KPI1.21 ร้อยละของกฎหมายระดับอนุบัญญัติที่ได้รับการพัฒนาทันต่อสถานการณ์ เสนอต่อคณะกรรมการตามกฎหมาย (กฎ/ประกาศ)	5	5	กลุ่ม พช. (อุทัยวรรณ) ดำเนินการครบถ้วนตามแผนฯ + รับผลร่วมกับเจ้าภาพ
5	KPI1.23 ร้อยละของตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ได้รับการนำเข้าไปในระบบ DoH Dashboard	5	5	กลุ่ม พช. (วิภา) รับผลร่วมกับเจ้าภาพ (กองแผนงาน)
6	KPI2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุม การกำกับดูแล การบริหารงาน	5	5	กลุ่ม บย. (พรทิพา) ดำเนินการครบถ้วน/ทันเวลา
7	KPI2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	5	2.60	กลุ่ม บย. (กัญญาพัชญ์)
8	KPI2.4 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทาง PMQA 2558/ PMQA 4.0	5	5	กลุ่ม บย. (พรทิพา) รอบ 6 เดือน กิจกรรมครบถ้วนตามแผนฯ 100 %
9	KPI2.5 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน	5	5	กลุ่ม บย. (กัญญาพัชญ์) ดำเนินกิจกรรมครบถ้วน/ทันเวลา
10	KPI2.2.1 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body)	1.5	1.32	ร้อยละของค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกาย (BMI) ของบุคลากรในสำนัก ว. ลดลงอยู่ในช่วง ร้อยละ 2.055 คิดเป็นคะแนน 0.12 กลุ่ม พท. (ปริญญช) ดำเนินการครบถ้วน
11	KPI2.2.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (การจัดการข้อมูลและความรู้ (DM/KM)	1.5	1.5	
12	KPI2.2.3 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (ความผูกพันต่อองค์กร (Employee Engagement))	2	2	
รวมคะแนน		5	4.7131	อาจมีการปรับ วันที่ 10 เม.ย.63

นางสาวพรทิพา โพธิ์โพธิ์โรจน์ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ผู้รายงาน