

porntipa.p@anamai.mail.go.th

แบบฟอร์มสำหรับหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง

จาก : Google ฟอร์ม <'forms-receipts-noreply@google.com'>

ส., 28 ธ.ค., 2019 09:15 ก่อนเที่ยง

หัวเรื่อง แบบฟอร์มสำหรับหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประเมิน
จดหมาย : สถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง

ถึง : porntipa p <'porntipa.p@anamai.mail.go.th'>

Google Forms

ขอบคุณที่กรอกข้อมูลใน [แบบฟอร์มสำหรับหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง](#)

ต่อไปนี้เป็นสิ่งที่เราได้รับจากคุณ:

แก้ไขการตอบกลับ

แบบฟอร์มสำหรับหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง

การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 จะทำให้หน่วยงานทราบว่าตนเองอยู่ในระดับใด มีจุดเด่น หรือควรปรับปรุง พัฒนาในเรื่องใด ดังนั้นหน่วยงานควรประเมินสถานะของตนเองตามความเป็นจริง เพื่อให้ผลการประเมินสะท้อนการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งจะทำให้หน่วยงานของท่านมีข้อมูลประกอบการวางแผนและพัฒนาหน่วยงานสู่ระบบราชการ 4.0 ต่อไป

แบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง ประกอบด้วย 6 หมวด ให้หน่วยงานประเมินโดยตอบคำถามในข้อนั้นๆ ที่ตรงกับการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงและยกตัวอย่างการดำเนินงานที่สำคัญ/เกี่ยวข้องกับพันธกิจหลัก หรืออธิบายโดยสรุปเฉพาะสิ่งที่สำคัญสะท้อนคุณค่าที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงาน

ที่อยู่อีเมล ***ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน**

ชื่อหน่วยงานที่ประเมินตนเอง *

สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ชื่อ-สกุล ผู้ตอบแบบประเมิน *

นางสาวพรทิพา โพธิ์ไพโรจน์

เบอร์โทรศัพท์ *

025905317

ส่วนที่ 2 ประเด็นการพัฒนาหน่วยงานสู่การเป็นระบบราชการ 4.0

คำชี้แจง โปรดให้ข้อมูลที่ตรงกับความเป็นจริงของหน่วยงานท่านมากที่สุด

หมวด 1 การนำองค์การ**1.1 ระบบการนำองค์การที่สร้างความยั่งยืน****1.1.1 ผู้บริหารกำหนดทิศทางองค์การที่รองรับพันธกิจปัจจุบัน และมีการสื่อสารถ่ายทอดไปสู่ผู้ปฏิบัติทุกระดับของหน่วยงานอย่างทั่วถึง ทันการณ์ ***

- มี
- ยังไม่ดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ประเด็นการพัฒนาหน่วยงานสู่การเป็นระบบราชการ 4.0

คำชี้แจง โปรดให้ข้อมูลที่ตรงกับความเป็นจริงของหน่วยงานท่านมากที่สุด

หมวด 1 การนำองค์การ

1.1 ระบบการนำองค์การที่สร้างความยั่งยืน

1.1.2 ผู้บริหารกำหนดทิศทาง เพื่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรมที่มุ่งเน้นผู้รับบริการ/ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

1.1.2 ผู้บริหารกำหนดทิศทาง เพื่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรมที่มุ่งเน้นผู้รับบริการ/ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ทิศทาง คือ... *

มุ่งผลลัพธ์ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยเพิ่มการใช้ประโยชน์จากทรัพยากร และการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานแต่ละกลุ่มภายในหน่วยงาน และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและภาคเครือข่ายภายนอกหน่วยงาน

1.2 การมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ผ่านการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร และเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก

1.2.1 มีกลไก/แนวทางในการส่งเสริมให้เครือข่ายภายนอก (ภาคประชาชน ภาคเอกชน ท้องถิ่น) เข้ามามีส่วนร่วมในการทำงาน (ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ) *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

1.2.1 มีกลไก/แนวทางในการส่งเสริมให้เครือข่ายภายนอก (ภาคประชาชน ภาคเอกชน ท้องถิ่น) เข้ามามีส่วนร่วมในการทำงาน (ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ)

กลไก/แนวทางดังกล่าว คือ.... *

แนวทางการสื่อสารและสร้างเครือข่ายจากภายนอกในการดำเนินงานที่เอื้อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการทำงาน

1.2 การมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ผ่านการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร และเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก**1.2.2 มีกลไก/แนวทางในการส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมของกระบวนการทำงานและการให้บริการที่ดำเนินการร่วมกับเครือข่าย ***

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

1.2.2 มีกลไก/แนวทางในการส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมของกระบวนการทำงานและการให้บริการที่ดำเนินการร่วมกับเครือข่าย**- นวัตกรรมการทำงาน/การให้บริการที่ทำร่วมกับเครือข่าย คือ ***

มีกิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการปฏิบัติงาน และการให้บริการที่มุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่จะก่อให้เกิดความร่วมมือในอนาคต

เครือข่ายที่เข้ามามีส่วนร่วม คือ... *

1) สถานบริการสาธารณสุขสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข 2) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด 3) ศูนย์อนามัยที่ 1-12 4) ประชาชน

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

2.1 แผนขับเคลื่อนในทุกระดับและทุกภาคส่วน

2.1.1 แผนการดำเนินงาน/แผนการปฏิบัติการ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ตอบสนองความต้องการของประชาชน/ผู้รับบริการ และมีช่องทางการสื่อสารถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

2.1 แผนขับเคลื่อนในทุกระดับและทุกภาคส่วน

2.1.2 แผนดำเนินงาน/แผนการปฏิบัติการ มีการคำนึงถึงการลดต้นทุน การปรับปรุงการให้บริการ การเพิ่มความรวดเร็ว และสร้างคุณค่าต่อผู้รับบริการ/ประชาชน *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

แผนดำเนินงาน/แผนการปฏิบัติการ มีการคำนึงถึงการลดต้นทุน การปรับปรุงการให้บริการ การเพิ่มความรวดเร็ว และสร้างคุณค่าต่อผู้รับบริการ/ประชาชน โดยใช้วิธีการ เช่น...

ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับปรุงกระบวนการ/การบริการ ได้แก่... *

การรวบรวมเทคโนโลยีในรูปแบบต่างๆทั้งภายในและภายนอกสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อการค้นหาคำตอบความต้องการที่และนำไปสู่การตอบสนองให้ดียิ่งขึ้น เช่น Big DATA / ENV DATA /web Cluster อวล. / ภาพ เสียง และ ข้อความ

การปรับปรุงกระบวนการ ลดการล่าช้าและความผิดพลาด ได้แก่... *

โปรแกรมเพื่อการติดตามและประเมินผลของสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

การใช้นวัตกรรมในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ... *

โปรแกรม เพื่อการติดตามแลพประเมินผลการดำเนินงานของสำนัก ว. และโปรแกรม Manifest System ฯลฯ

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.1 ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการให้บริการและการเข้าถึง

3.1.1 หน่วยงานมีการค้นหา รวบรวม ข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีวิธีการรับฟังและการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น การประชุมระดมความคิดเห็น แบบสอบถาม สัมมนา เป็นต้น และนำมาประมวลผลเพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

3.1 ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการให้บริการและการเข้าถึง

3.1.2 หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ค้นหา รวบรวมข้อมูล เพื่อนำไปสู่การพัฒนา ปรับปรุง ให้ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

3.1.2 หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ค้นหา รวบรวมข้อมูล เพื่อนำไปสู่การพัฒนา ปรับปรุง ให้ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เทคโนโลยีที่ใช้ คือ ... *

โปรแกรม Manifest System

3.2 การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาใช้ประโยชน์

3.2.1 หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงการทำงาน *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

3.2 การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาใช้ประโยชน์

3.2.2 หน่วยงานนำผลการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน/แก้ไขปัญหาในเชิงรุก เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการ *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

3.2.2 หน่วยงานนำผลการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน/แก้ไขปัญหาในเชิงรุก เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการ

แนวทางการปรับปรุงกระบวนการงาน / ปัญหาและวิธีการแก้ไขเชิงรุก คือ ... *

การทำกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายเพื่อให้ได้ข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์ความพึงพอใจ สร้างความผูกพัน และปรับปรุงประสิทธิภาพและบริการให้เกิดความพึงพอใจเพิ่มมากขึ้นในอนาคต

3.3 การสร้างนวัตกรรมบริการที่สร้างความแตกต่าง และสามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะ

3.3.1 หน่วยงานมีการทบทวนและปรับปรุงบริการ และมีช่องทางการสื่อสารที่สามารถเข้าถึงผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

3.3 การสร้างนวัตกรรมบริการที่สร้างความแตกต่าง และสามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะ

3.3.2 หน่วยงานมีนวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเฉพาะกลุ่ม (Segmentation Service) *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินงาน

3.3.2 หน่วยงานมีนวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเฉพาะกลุ่ม (Segmentation Service)

ระบุนงานบริการ/กระบวนการ คือ... *

งานพัฒนาสาขาภิบาล / การพัฒนาระบบควบคุมกำกับ การเก็บขนมูลฝอยติด
เชื้อ โปรแกรม Manifest System

หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

4.1 การจัดการความรู้ และใช้องค์ความรู้เพื่อเรียนรู้ พัฒนา แก้ปัญหา และสร้างนวัตกรรม

4.1.1 หน่วยงานมีกระบวนการจัดการความรู้ (รวมรวม วิเคราะห์ เผยแพร่) อย่างเป็นระบบ เช่น การรวมรวมเป็นคู่มือหรือเอกสาร การจัดทำเป็นฐานข้อมูล การจัดทำเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อใช้ในการเรียนรู้ และต่อยอดการพัฒนาของหน่วยงาน *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

4.1 การจัดการความรู้ และใช้องค์ความรู้เพื่อเรียนรู้ พัฒนา แก้ปัญหา และสร้างนวัตกรรม

4.1.2 หน่วยงานมีการเชื่อมโยงข้อมูล สารสนเทศ องค์ความรู้ จากภายนอกหน่วยงาน เพื่อนำไปใช้สร้าง/พัฒนานวัตกรรม/แก้ปัญหา *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

4.1.2 หน่วยงานมีการเชื่อมโยงข้อมูล สารสนเทศ องค์ความรู้ จากภายนอกหน่วยงาน เพื่อนำไปใช้สร้าง/พัฒนานวัตกรรม/แก้ปัญหา

การเชื่อมโยงข้อมูล เช่น ... *

ภายในสำนัก ว. ENV DATA / ภายนอก เว็บไซต์สำนัก ว. และ เว็บไซต์ Cluster อวล.และ

การสร้าง/พัฒนานวัตกรรม/แก้ปัญหา คือ *

โปรแกรมกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ (Manifest system)

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร

5.1 การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดี มีประสิทธิภาพ และความร่วมมือ

5.1.1 หน่วยงานมีการสร้างวัฒนธรรมในการทำงานที่เป็นมืออาชีพ คือ มีความรอบรู้ เชี่ยวชาญ ถูกต้องตามมาตรฐาน และเปิดโอกาสในการนำเสนอความคิดริเริ่ม สนับสนุนความคิดสร้างสรรค์ของบุคลากร *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

5.1 การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดี มีประสิทธิภาพ และความร่วมมือ

5.1.2 หน่วยงานมีการนำปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร มาสร้างให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

5.1.2 หน่วยงานมีการนำปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร มาสร้างให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

ยังไม่มีการดำเนินการ เนื่องจาก (ระบุ...) *

เนื่องจากมีการประเมินความผูกพัน แต่ยังไม่มีการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์หาปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันฯ มาสร้างให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ

6.1 กระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ

6.1.1 หน่วยงานมีการออกแบบกระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ (end to end process) เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่มีคุณค่าแก่ประชาชน รวมถึงประสานการทำงานที่ข้ามส่วนราชการเพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

6.1 กระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ

6.1.2 หน่วยงานมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกระบวนการและการติดตามรายงานผลอย่างรวดเร็ว *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

6.1.2 หน่วยงานมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกระบวนการและการติดตามรายงานผลอย่างรวดเร็ว

เทคโนโลยีที่นำมาใช้ คือ ... *

โปรแกรมเพื่อการติดตามและประเมินผลของสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

6.2 การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และบริการ

6.2.1 หน่วยงานมีการบริหารจัดการกระบวนการอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย การวางแผน การกำหนดผู้รับผิดชอบ เป้าหมาย ตัวชี้วัดในกระบวนการ มีการติดตามและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อมุ่งเน้นคุณค่าสู่ประชาชน/ผู้รับบริการ *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

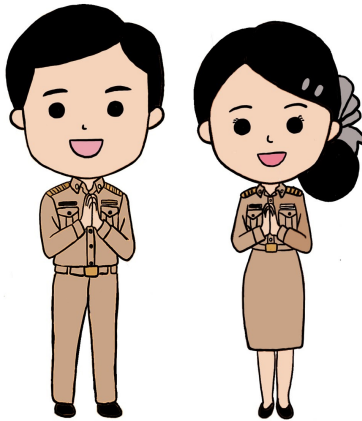
6.2 การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และบริการ

6.2.2 หน่วยงานมีการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการ การบริการประชาชน และความสะดวกในการสื่อสาร เช่น การพัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อให้ประชาชนสามารถเรียนรู้ขั้นตอนการบริการ และรับรู้ข่าวสาร ตลอดจนข้อมูลจากผู้รับบริการ *

- มี
- ยังไม่มีการดำเนินการ

หน่วยงานของท่านตอบแบบประเมินตนเองครบถ้วนแล้ว

ขอบคุณครับ/ค่ะ



สร้าง Google ฟอรัมของคุณเอง
