

แผนการดำเนินการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ ๔.๐ของสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หมวด / เกณฑ์ตามแบบประเมิน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วน</p> <p>๓.๑ ระบบข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการให้บริการและการเข้าถึง</p> <p>๓.๑.๑ หน่วยงานมีการค้นหาและรวบรวมข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีวิธีการรับฟังและการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น การประชุมระดมความคิดเห็น แบบสอบถาม สัมมนา เป็นต้น และนำมาประมวลผลเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๓.๑.๒ หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ รวบรวมข้อมูล เพื่อนำไปสู่การพัฒนา ปรับปรุง ให้ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ ทบทวนและปรับปรุงฐานข้อมูลผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและกลุ่มเครือข่าย</p> <p>๑. ทบทวนการจำแนกกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่มเครือข่าย และช่องทางรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น คำชมเชย เรื่องร้องเรียน</p> <p>๒. ปรับปรุงข้อมูลผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม</p>	<p>มี.ค. ๖๓</p> <p>เม.ย. – พ.ค. ๖๓</p> <p>ก.ย. ๖๓</p>	<p>กลุ่ม พก./ทุกกลุ่ม</p>
<p>๓.๒ การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาใช้ประโยชน์</p> <p>๓.๒.๑ หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงการทำงาน</p> <p>๓.๒.๒ หน่วยงานนำผลการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน/แก้ไขปัญหาในเชิงรุก เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการ</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ การสำรวจความต้องการความคาดหวังและความพึงพอใจและไม่พึงพอใจผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและภาคีเครือข่าย</p> <p>๑. ทบทวนข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาใช้ในการจัดทำแบบสำรวจ</p> <p>๒. กำหนดแนวทางการสำรวจความต้องการความคาดหวังและความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ และช่องทาง ในการให้บริการ</p> <p>๓. ดำเนินการสำรวจ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินการสำรวจ</p> <p>๔. สรุปผลการสำรวจความต้องการความคาดหวังและความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ และช่องทางในการให้บริการ</p> <p>๕. สื่อสารและแจ้งเวียนสรุปผลการสำรวจความต้องการความคาดหวังและความพึงพอใจและไม่พึงพอใจในบุคลากรในสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อมทราบ</p>	<p>พ.ค. - มิ.ย. ๖๓</p> <p>มิ.ย. ๖๓</p> <p>ก.ค. – ก.ย. ๖๓</p> <p>ก.ย. ๖๓</p> <p>ก.ย. ๖๓</p>	<p>กลุ่ม พก./ทุกกลุ่ม</p>
<p>หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร</p> <p>๕.๑ การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดี มีประสิทธิภาพ และความร่วมมือ</p> <p>๕.๑.๑ หน่วยงานมีการสร้างวัฒนธรรมในการทำงานที่เป็นมืออาชีพ คือ มีความรอบรู้ เชี่ยวชาญ ถูกต้องตามมาตรฐาน และเปิดโอกาสในการนำเสนอความคิดริเริ่ม สนับสนุนความคิดสร้างสรรค์ของบุคลากร</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓ แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๑. ทบทวนแผนกลยุทธ์การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยพิจารณาความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒. สื่อสารแผนผ่านช่องทางต่างๆ แจ้งแผนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๓. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน รอบ ๖, และ ๑๒ เดือน</p> <p>๔. สำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรของสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม</p>	<p>ต.ค. ๖๑ – ม.ค. ๖๒</p> <p>ม.ค. - ก.พ. ๖๓</p> <p>มี.ค./ต.ค. ๖๓</p> <p>ก.ย. ๖๓</p>	<p>กลุ่ม พก./กลุ่ม อก.</p>

หมวด / เกณฑ์ตามแบบประเมิน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๕.๑.๒ หน่วยงานมีการนำปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร มาสร้างให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p>	<p>กิจกรรมที่ ๔ แผนสร้างความผูกพัน</p> <ol style="list-style-type: none"> สำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรในองค์กร ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันฯ เพื่อพิจารณาจัดทำร่างแผนเสริมสร้างความผูกพันฯ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เสนอร่างแผนเสริมสร้างความผูกพันฯ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อคณะกรรมการบริหารของสำนักฯ แจ้งเวียนแผนเสริมสร้างความผูกพันฯ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้บุคลากรในองค์กรทราบ และนำสู่การปฏิบัติ ดำเนินการตามแผนและติดตามผลการดำเนินงานของแผนเสริมสร้างความผูกพันฯ รอบ ๖ และ ๑๒ เดือน ปี ๒๕๖๓ สรุปผลการดำเนินการพร้อมข้อเสนอแนะเสนอผู้บริหารทราบ 	<p>ธ.ค. ๖๒ ม.ค. ๖๓ ม.ค. ๖๓ ม.ค. ๖๒ ม.ค. - ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๔</p>	<p>กลุ่ม พก./กลุ่ม ออก.</p>
<p>หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ</p> <p>๖.๑ กระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ</p> <p>๖.๑.๑ หน่วยงานมีการออกแบบกระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ (end to end process) เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่มีคุณค่าแก่ประชาชน รวมถึงประสานการทำงานที่ข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด</p> <p>๖.๑.๒ หน่วยงานมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกระบวนการและการติดตามรายงานผลอย่างรวดเร็ว</p> <p>๖.๒ การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิตกระบวนการและบริการ</p> <p>๖.๒.๑ หน่วยงานมีการบริหารจัดการกระบวนการอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย การวางแผน การกำหนดผู้รับผิดชอบ เป้าหมาย ตัวชี้วัดในกระบวนการ มีการติดตามและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อมุ่งเน้นคุณค่าสู่ประชาชน/ผู้รับบริการ</p> <p>๖.๒.๒ หน่วยงานมีการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการบริการประชาชน และความสะดวกในการสื่อสาร เช่น การพัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อให้ประชาชนสามารถเรียนรู้ขั้นตอนการบริการ และรับรู้ข่าวสาร ตลอดจนข้อมูลจากผู้รับบริการ</p>	<p>กิจกรรมที่ ๕ ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการที่สร้างคุณค่าและสนับสนุนของสำนักอนามัย สิ่งแวดล้อม</p> <ol style="list-style-type: none"> ทบทวนกระบวนการของ สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม โดยเพิ่มนวัตกรรมในกระบวนการ และกำหนดระบบติดตามผลการดำเนินงานและตัวชี้วัดของกระบวนการ จัดทำกระบวนการตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อเสนอผู้อำนวยการสำนักฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ/ลงนาม สื่อสารคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Website 	<p>มี.ค. ๖๒ มี.ค. ๖๒ ต.ค. ๖๒</p>	<p>กลุ่ม บย./ทุกกลุ่ม</p>

หมวด / เกณฑ์ตามแบบประเมิน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ