

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นางสาววราภรณ์ หล้ามะโน
หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

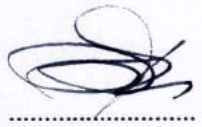
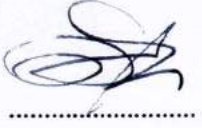
ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

☒ รอบที่ ๑

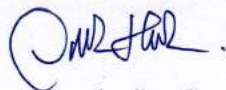
รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้	K๖	เทคโนโลยีการจัดการมูลฝอย	การอบรม การประชุม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							✓		
ความรู้		Listening and Speaking for Communication	การอบรม การเรียนรู้ผ่านทางระบบออนไลน์ ของมหาวิทยาลัยมหิดล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ	S๒				๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							✓		

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา



(นางสาววารารณ์ หล้ามะโน)

วันที่..... 3 1 ส.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล



(นายประโชติ กราบกราน)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่..... 3 1 ส.ค. 2563

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒน นางสาวประภัสสร ขจร
 หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม
 ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

☒ รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้	K๗	หลักสูตรการตรวจสอบกลั่น รบกวน พร้อมขึ้นทะเบียนผู้ ทดสอบกลั่น	อบรมเทคนิคการใช้ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ภาคสนาม และหลัก สูตรการตรวจ สอบกลั่นรบกวน พร้อม ขึ้นทะเบียนผู้ ตรวจสอบกลั่น	๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ , ๒ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							✓		

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

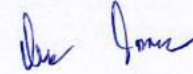
ลงชื่อผู้รับการพัฒนา

ประภัสสร

(นางสาวประภัสสร ขจร)

วันที่..... 18 พ.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล



(นางสาวปริยัตย์ ใหม่เจริญศรี)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่..... 18 พ.ค. 2563

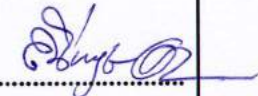
ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒน นางสาวพรรณิกาญจน วังกุ่ม
หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

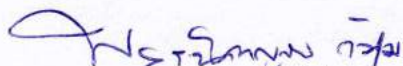
รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา ☒ รอบที่ ๑ รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้	K๔	การดำเนินงานสถานที่ทำงาน นำอยู่ นำทำงาน เสริมสร้าง คุณภาพชีวิตและความสุขของ คนทำงาน สนับสนุนการส่ง เสริมสุขภาพและป้องกันโรค คนวัยทำงานในสถานประกอบ การ ด้วย ๑๐ Packages (ชุด ที่ ๑๐ สถานประกอบการ ปลอดภัย สิ่งแวดล้อมดี มีสม ดุลชีวิต)	สืบค้นข้อมูล จัดทำ เนื้อหา และข้อมูล วิชาการสนับสนุนการ ส่งเสริมสุขภาพและ ป้องกันโรคคนวัยทำ งานในสถานประกอบ การ ด้วย ๑๐ Packages (ชุดที่ ๑๐ สถานประกอบการ ปลอดภัย สิ่งแวด ล้อมดี มีสมดุลชีวิต)	ต.ค.๖๒ - ๓๑ มี.ค.๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ								✓	

หมายเหตุ

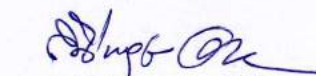
๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา


(นางสาวพรนิกาญจน์ วงศ์กุ่ม)

วันที่ 18 พ.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล


(นางณิรัช อภาจรัส)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

วันที่ 18 พ.ค. 2563

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นางสาวอุไรพร ถินสถิตย์

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

หน่วยงาน สำนักงานมัยสิ่งแวดล้อม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา



รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้	K๕	การขับเคลื่อนการดำเนินงาน “Health Promotion & Prevention Individual Wellness Plan” ผ่านระบบ การประชุมทางไกล Web Conference	เรียนรู้จากผู้มีประสบ การ สืบค้นข้อมูล และวิเคราะห์ เพื่อ ประกอบการจัดทำคู ่มือแนวทางการส่งเสริม สุขภาพดูแลผู้สูง อายุรายบุคคล	ต.ค.๖๒-มี.ค.๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ								✓	

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา



(นางสาวอุไรพร ถินสถิตย์)

วันที่.....

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล



(นางณิรุช อาภาจรัส)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

วันที่.....

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นายอมร เมืองแก้ว

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา



รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้	K๗	พรบ.การสาธารณสุข ๒๕๓๕	สามารถนำไปใช้ในการ การทำงานการ จัดการขยะมูลฝอยติด เชื้อโดยใช้กฎ กระทรวงว่าด้วยการ กำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๕ ในการ ดำเนินงาน	๒๔-๒๘ ก.พ. ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							/		
ความรู้		“ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร” Personal Development Activities for Organization Title ‘English for Communication’	สามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการติดต่อประสานงานและการสืบค้นข้อมูลโดยสามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์และปรับใช้ในการทำงานได้	๑ วัน	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ	S๒				๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ								/	

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา

อมร เมืองแก้ว

(นายอมร เมืองแก้ว)

วันที่.....

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล

นางสาวรุจิรา ไชยด่าง

(นางสาวรุจิรา ไชยด่าง)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่.....

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นางสาวชญาณิศ มีล่อง
หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

☒ รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้		อบรมการทำ Info graphic	-เรียนรู้วิธีการตัดต่อ กราฟฟิก ผ่านโปรแกรม illustrator และ photoshop ผ่านการตัดต่อโดยใช้ รูปตัวเองเป็นหลักใน การฝึก -เรียนรู้วิธีการเลือกสี เลือกตัวอักษรให้ เหมาะสมกับธีมของ ชิ้นงาน	๑ วัน	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ	S๑				๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							/		

ความรู้		Journal Club	-แลกเปลี่ยน ประสบการณ์การไป อบรมยังต่างประเทศ โดยใช้ภาษาอังกฤษ ในการพูดคุย บรรยาย และสนทนา -ฝึกทักษะการพูดและ การฟังผ่านการส ทนา	๑ วัน	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน SM
ทักษะ	S๒				๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ									

- หมายเหตุ
๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
 ๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
 ๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
 ๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา

ชญาณี ฝัอง

(นางสาวชญาณี มีลอง)

วันที่ 31 ส.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล

SM 7/67

(นางสาวรุจิรา ไชยด่าง)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่ 31 ส.ค. 2563

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นางสาวภัทราภรณ์ รักษาแก้ว

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

☒ รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้	K๖	ความรู้ที่สนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับกลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม (Cluster อนามัยสิ่งแวดล้อม)	การฝึกปฏิบัติในงาน	ก.ย. ๒๕๖๒ - มี.ค. ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							✓		
ความรู้	K๗	ความรู้ที่สนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับกฎหมายสาธารณสุข (LAW)	การฝึกปฏิบัติในงาน	ก.ย. ๒๕๖๒-มี.ค. ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							✓		

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา



(นางสาวภัสราภรณ์ รักษาแก้ว)

วันที่ 18 พ.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล



(นายประโชติ กราบกราน)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่ 18 พ.ค. 2563

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นางสาวกัลยลักษณ์ ทับทิมใส

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

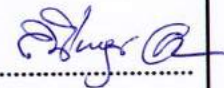
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา



รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้	K๕	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา ศักยภาพแกนนำ (ครู ก) ใน การจัดทำ Health Promotion & Prevention Individual Wellness Plan	มีการจัดทำแผนการ ดำเนินงาน และจัด ฐานให้ความรู้เรื่อง การจัดสิ่งแวดล้อมใน บ้านที่ปลอดภัย สำหรับผู้สูงอายุ	มี.ค.๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							✓		
ความรู้	K๖	อบรมหลักสูตร เรื่อง การ พัฒนาศักยภาพบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลด้าน การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อท้องถิ่นและชุมชนน่าอยู่ สู่ ประชาชนสุขภาพดี รุ่นที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓	มีการพัฒนาศักยภาพ ของบุคลากรองค์การ บริหารส่วนตำบลใน การจัดการด้าน อนามัยสิ่งแวดล้อม และสร้างความเข้าใจ ความสำคัญของ งานอนามัยสิ่งแวดล้อม	มี.ค.๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							✓		

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา

น. นว

(นางสาวกัลยลักษณ์ ทับทิมใส)

วันที่ 18 พ.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล

วิไลยา อ.

(นางฉวีรุช อาภาจรัส)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

วันที่ 18 พ.ค. 2563

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นางสาวทิพย์สุตา หาญอาสา

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

☒ รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้	๑๐๑๐๒	การประยุกต์ใช้ AbIM (ระบบ ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม) กับงานด้านงบประมาณ	การเรียนรู้ด้วยตนเอง	๕-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							/		
ความรู้		ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ให้ตรงกับระบบ GFMIS ของกองคลัง	การฝึกอบรมในงาน และเรียนรู้ด้วยตนเอง	๑๕ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ	๓๐๓๐๓							/	
ความรู้		ลงพื้นที่รณรงค์เพื่อตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและลดความเสี่ยงการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อ COVID - ๑๙	การฝึกอบรมในงาน การเรียนรู้ด้วยตนเอง การร่วมทีม Operation	๔ กุมภาพันธ์ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ	C๕							/	

ความรู้	K๑๐	การเบิกจ่ายงบประมาณ และการปรับแผนปฏิบัติการในระบบ DOC กรมอนามัย	การฝึกอบรมในงาน และเรียนรู้ด้วยตนเอง	๓ กุมภาพันธ์ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน สม นิต
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							/		
ความรู้		การคำนวณการเบิกจ่ายงบประมาณ และงบประมาณเหลือใช้	การฝึกอบรมในงาน และเรียนรู้ด้วยตนเอง	๑๓ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน สม นิต
ทักษะ	S๓				๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							/		
ความรู้		การใช้ระบบหักงบประมาณของสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม	การฝึกอบรมในงาน และเรียนรู้ด้วยตนเอง	๑๓ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน สม นิต
ทักษะ	S๔				๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ								/	
ความรู้		โครงการประชุม "การพัฒนาศักยภาพด้านการเงินการคลัง" ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	ประชุมเชิงปฏิบัติการ	๑๑-๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน สม นิต
ทักษะ	S๕				๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ								/	

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา

ทิพย์สุดา หาญอาสา

(นางสาวทิพย์สุดา หาญอาสา)

วันที่ 31 ส.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล

สุวิภา

(นางสาวสุวิภา ไชยดั่ง)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่ 31 ส.ค. 2563

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นางสาวเกศกนก หอดขุนทด

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา



รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้		การใช้โปรแกรมเพิ่มเติมที่ สามารถนำมาปรับใช้ในการทำ งาน	ศึกษาด้วยตัวเองผ่าน ระบบอินเทอร์เน็ต	๑ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ	S๑				๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							✓		

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา



(นางสาวเกศกนก หอดขุนทด)

วันที่ 18 พ.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล



(นายประโชติ กราบกราน)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่ 18 พ.ค. 2563

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นางสาวจันทจิรา ตรีสธิมากุล

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ระดับ กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ

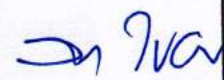
หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

☒ รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้	K๑๑	เรียนรู้ออนไลน์ผ่านทาง อินเทอร์เน็ต	การเรียนรู้ด้วยตนเอง	ต.ค.๒๕๖๒ - มี.ค.๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ									
ความรู้		เรียนรู้ออนไลน์ ผ่านทาง อินเทอร์เน็ตหรือแอปพลิเคชัน ต่างๆ	การเรียนรู้ด้วยตนเอง	ต.ค.๒๕๖๒ - มี.ค.๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ	S๒				๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ									

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา

จันทร์จิรา ตรีสิทธิมากุล

(นางสาวจันทร์จิรา ตรีสิทธิมากุล)

วันที่ 31 ส.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล

สม ใจกว้าง

(นางสาวรุจิรา ใจกว้าง)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่ 31 ส.ค. 2563

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นายดวงสิทธิ์ วิกิตายน

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

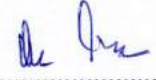
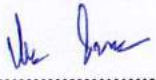
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

☒ รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้		การทำงานร่วมกับผู้อื่น การ เข้าใจผู้อื่น เพื่อให้งานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	เข้าร่วมประชุมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง ยก ระดับการทำงานและ พัฒนากลยุทธ์การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ อนามัยสิ่งแวดล้อม ระดับประเทศ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ ณ บาลีออส รีสอร์ท เขา ใหญ่ จ.นครราชสีมา	ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ ณ บาลีออส รีสอร์ท เขา ใหญ่ จ.นครราชสีมา	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ	C๕						✓		

ความรู้	K๗	ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ	หนังสือจากห้องสมุด	ต.ค. ๖๒ - มี.ค. ๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ		การดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม	กรมอนามัย		๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ		เช่น พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๓๕ ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ มาตรฐานพารามิเตอร์ต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ	ของหน่วย งานราชการของ ประเทศต่างๆ				✓		
ความรู้		เรียนการแต่งภาพ การรีทัช	หนังสือจากห้องสมุด	ต.ค. ๖๒ - มี.ค. ๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ	S๑	และการทำเอฟเฟกชั่นพื้นฐาน	กรมอนามัย		๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ			สื่อออนไลน์			✓			

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

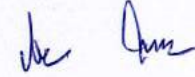
ลงชื่อผู้รับการพัฒนา



(นายดวงสิทธิ์ วิมุกตายน)

วันที่..... 18 พ.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล



(นางสาวปริยณิตย์ โหม่เจริญศรี)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่..... 18 พ.ค. 2563

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นางสาวรารัตน์ ไสวธรรมี

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

☒ รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้	K๖	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การผลิตสื่อมัลติมีเดีย แบบโมชันกราฟฟิก	รับการอบรม	ธ.ค. ๒๕๖๒	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							✓		

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา

วราภรณ์ ไสวรรณ

(นางสาววราภรณ์ ไสวรรณ)

วันที่..... 18 พ.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล

ปริญญ์ บุณยะภักดี

(นางปริญญ์ บุณยะภักดี)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่..... 18 พ.ค. 2563

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นายคมสัน แสนศรี

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา



รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้	K๖	หลักสูตร การสร้างสรรค์ Infographics เพื่องานสิ่งแวดล้อม	เข้ารับการฝึกอบรม	พ.ย. ๖๒	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							✓		

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา

คุณ เฉลน

(นายคมสัน แสนศรี)

วันที่ 18 พ.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล

นางปริญญ์ บุณยะภักดี

(นางปริญญ์ บุณยะภักดี)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่ 18 พ.ค. 2563

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นางสาวศิริลักษณ์ กลิ่นมาลี
หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

☒ รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้		การฝึกอบรมเพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากรด้านอนามัย สิ่งแวดล้อม	- ฝึกการปฏิบัติการใช้ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้ในการ ตรวจเรื่องร้องเรียน ด้านเหตุรำคาญ	ตุลาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ	C๓					✓			
ความรู้	K๖	ความรู้ที่สนับสนุนการดำเนิน งานเกี่ยวกับกลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม (Cluster อนามัยสิ่งแวดล้อม)	เข้าร่วมการประชุม/ อบรม ตามที่ได้รับ มอบหมาย	ตุลาคม ๖๒- มีนาคม ๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							✓		
ความรู้		หลักสูตรฝึกอบรมภาษาอังกฤษ	- เรียนรู้ด้วยตนเอง - เข้าเรียนคอร์สภาษา อังกฤษ จัดโดย สำนัก อนามัยสิ่งแวดล้อม	ตุลาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ	S๒				๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ						✓			

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา

ศิริลักษณ์ กลิ่นมาลี

(นางสาวศิริลักษณ์ กลิ่นมาลี)

วันที่..... 18 พ.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล

ปริญญ์ ใหม่เจริญศรี

(นางสาวปริญญ์ ใหม่เจริญศรี)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่..... 18 พ.ค. 2563

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นางสาวฐิติพร ผาสอน

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

หน่วยงาน สำนักงานมัยสิ่งแวดล้อม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

☒ รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้	K๖	ความเชื่อมโยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและสุขภาพในชุมชน ด้วยการประเมินภาระโรคด้าน อนามัยสิ่งแวดล้อม	บรรยาย หลักการทางระบาดวิทยาที่ใช้ในการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพจากปัจจัยด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรม R project เพื่อประเมินภาระโรค	ตุลาคม-มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							✓		
ความรู้	K๖	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเรื่อง “การพัฒนาศักยภาพองค์การบริหารส่วนตำบลด้านการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อท้องถิ่นชุมชนน่าอยู่ สู่ประชาชนสุขภาพดี” รุ่นที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓	บรรยาย ระดมความคิด ฝึกปฏิบัติ	ตุลาคม-มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							✓		

ความรู้	Kb	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การสานพลังเครือข่ายการ พัฒนานวัตกรรมและ เทคโนโลยีด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม สำหรับชุมชนที่เฝ้าต่อ สุขภาพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	บรรยาย ระดมความ คิด ผักปฏิบัติ	ตุลาคม-มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ								✓	

- หมายเหตุ
๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
 ๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
 ๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
 ๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา

ฐิติพร ผาสอน

(นางสาวฐิติพร ผาสอน)

วันที่ 18 พ.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล

ณิรนา อภาจรัส

(นางณิรนา อภาจรัส)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

วันที่ 18 พ.ค. 2563

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นางสาวศรีัญญา เหล็กแจ้ง
 หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม
 ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

☒ รอบที่ ๑

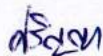
รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้	K๑๑	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวข้องกับการเงิน การคลังภาครัฐ	การเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยการศึกษาทาง อินเทอร์เน็ต	๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							✓		

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา



(นางสาวศรียุญา เหล็กแจ้ง)

วันที่ 31 มี.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล



(นางสุนีย์ รัตนวาลกุล)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

วันที่ 31 มี.ค. 2563

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นางสาวอริญญา ดวงบุ
หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ระดับ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

☒ รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้	๑๐๑๐๒		การฝึกปฏิบัติในงาน	๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ							✓		
ความรู้			การฝึกปฏิบัติในงาน	๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน 
ทักษะ					๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ	C๑๒						✓		

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา

(นางสาวอริญญา ดวงบุญ)

วันที่..... 31 มี.ค. 2563

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล

(นายประโชติ กราบกราน)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่..... 31 มี.ค. 2563

ชื่อ - สกุล ผู้รับการพัฒนา นายวนนท์ บากี

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ระดับ กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ

หน่วยงาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา ☒ รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา (ระบุเลขรหัสเพียงหัวข้อเดียว) (A)		หัวข้อ/ประเด็น/เรื่อง ที่จะพัฒนา (โครงการ/กิจกรรม) (B)	วิธีการพัฒนา (C)	ระยะเวลาที่พัฒนา (D)	ผลการพัฒนา (E)				
ความรู้		การบริหารจัดการเครื่อง คอมพิวเตอร์และบัญชีชื่อผู้ใ้ งาน (Active Directory & File Sharing) ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติ การ	๒๘ - ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๒	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ	S๑				๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ								/	
ความรู้		หลักสูตร Personal Development Activities for Organization 'English for Communication	ศึกษาจากการ ฟัง อ่าน เขียน จากการ เรียนที่สำนักฯ จัดให้ มีการเรียนรู้ขึ้น	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	ผลการพัฒนาอยู่ในระดับ				ลงนามผู้ประเมิน
ทักษะ	S๒				๑	๒	๓	๔	
สมรรถนะ								/	

หมายเหตุ

๑. ช่อง (A) ความรู้ หรือ ทักษะ หรือ สมรรถนะ ที่จะพัฒนาเพียง ๑ หัวข้อ โดยระบุเป็นเลขรหัส ตามเอกสาร "การกำหนดเลขรหัสสำหรับรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล"
๒. ช่อง (B) โปรดระบุชื่อหลักสูตรหรือกิจกรรมหรือโครงการที่ใช้ในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ หรือสมรรถนะที่ระบุในช่อง (A)
๓. ระดับการพัฒนาแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑: ควรพัฒนาต่อ ระดับ ๒: พอใช้ ระดับ ๓: ดี ระดับ ๔: ดีกว่าที่คาดหวัง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย ✓ ในระดับที่เห็นสมควร
๔. ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่พร้อมกับแบบมอบหมายงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่จะพัฒนา

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา

วหนท์ บากี

(นายวนนท์ บากี)

วันที่.....

ลงชื่อผู้ประเมินผลการพัฒนารายบุคคล

นางสาวรุจิรา ไชยด่าง

(นางสาวรุจิรา ไชยด่าง)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่.....