



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ... สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ... กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ... โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๓๑๗

ที่ สธ ๐๙๒๔.๐๒ / ๕๖๘ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)...

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามหนังสือกองคลัง ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๕/ว ๒๒๕๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การดำเนินการควบคุมภายใน ประจำปี (รอบ ๖ เดือน) โดยให้ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) และนำรายงานดังกล่าวขึ้นเว็บไซต์แบรด์เนอ์ระบบควบคุมภายใน ของสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ขอส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) มาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางนภพรณ นันทพงษ์)
ผู้อำนวยการสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ...สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม...กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์...โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๓๑๓

ที่ สธ ๐๙๒๔.๐๒ / ๕๔๘ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)...

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามหนังสือกองคลัง ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๕/ว ๒๒๕๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การดำเนินการควบคุมภายใน ประจำปี (รอบ ๖ เดือน) โดยให้ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) และนำรายงานดังกล่าวขึ้นเว็บไซต์แบรด์เนอรรระบบควบคุมภายใน ของสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ขอส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) มาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางนภพรรณ นันทพงษ์)
ผู้อำนวยการสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ร่าง...
พิมพ์...
ตรวจ...
พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยงาน(๑)..สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม.....

รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด.....(๒).....๑..ตุลาคม ๒๕๖๔.....ถึง..๓๑...มีนาคม ๒๕๖๕.....

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการภารกิจ อื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(๘) สถานะ ดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กรมอนามัยมีภารกิจ ในการส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพดี โดยมีการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีด้านการส่งเสริมสุขภาพ การจัดการปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ และการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดี รวมทั้งการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ เพื่อมุ่งเน้นให้ประชาชน มีความรู้และทักษะในการดูแลตนเอง ครอบครัวและชุมชน รวมตลอดจนถึงการสนับสนุนให้หน่วยงานส่วนภูมิภาค องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐและภาคเอกชน มีส่วนร่วมในการสร้างเสริมสุขภาพและจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้คนไทยมีสุขภาพดีโดยทั่วหน้า						
๑) การศึกษาวิจัย โครงการวิจัย ปี ๖๔ ๑. โครงการการศึกษามลภาวะอากาศภายในอาคารและการพัฒนารูปแบบการจัดการมลภาวะอากาศภายในอาคาร ในพื้นที่เขตเมือง ๒. โครงการศึกษารูปแบบการจัดการมลพิษทางอากาศและการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน ๒. เพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษา วิจัยของกรมอนามัยให้เป็นที่ยอมรับมีมาตรฐานสากล สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมและใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงทางวิชาการได้	๑. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการการสื่อสารจัดการความรู้ พัฒนาวิชาการและการวิจัย ๒. กำหนดแผนการดำเนินงาน ๓. ติดตามการดำเนินงาน	การควบคุมที่มีอยู่นั้นไม่เพียงพอเนื่องจากโครงการวิจัยไม่ได้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยภายในปีงบประมาณที่มีทำวิจัย(งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔)	๓. ผลักดันนักวิจัยรุ่นใหม่/ผู้ที่สนใจ เข้าร่วมอบรมและเสนอผลงานวิจัย การใช้งานระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ ระบบ (NRMS) โดยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และการประชุมวิชาการกรมอนามัย หรือ LIKE Talk Award กรมอนามัย ๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงขั้นตอนแนวทางและรอบเวลาการนำเสนอของบ ประมาณในระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ การใช้ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (NRMS : National Research	๓๐ ก.ย.๖๔ กลุ่มพัฒนา อนามัยเมืองและชุมชน (พช.)		สนับสนุน/ผลักดันให้นักวิจัยเสนอผลงานวิจัยด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ตามประเด็นงานยุทธศาสตร์ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม โดยเสนอผ่านระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ ระบบ (NRMS) ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และผ่านการประชุมวิชาการกรมอนามัย หรือ LIKE Talk Award ของกรมอนามัย

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการภารกิจ อื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(๘) สถานะ ดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
ขั้นตอนที่ ๑ กำหนดผู้รับผิดชอบ นักวิจัยดำเนินการขออนุมัติโครงการวิจัยที่ระบุ ผู้รับผิดชอบโครงการวิจัยจากผู้บริหารกรมอนามัย/ ผู้บริหารหน่วยงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบเป็น นักวิจัย/คณะทำงาน ในรูปโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ แล้ว และหรือคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน และนักวิจัย ผู้รับผิดชอบโครงการวิจัย จัดทำแผนปฏิบัติงาน ศึกษาวิจัยในระบบงานของ NRMS-Ongoing monitoring ขั้นตอนที่ ๒ สร้าง ทดสอบ และปรับปรุงเครื่องมือ ผู้รับผิดชอบโครงการวิจัยสร้างเครื่องมือเก็บข้อมูล (แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์/แบบสำรวจวิธีการเก็บ ข้อมูล) ประสานผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้องพิจารณาและให้ ข้อเสนอแนะ ดำเนินการปรับปรุงเครื่องมือตาม ข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญ ทดสอบเครื่องมือเก็บข้อมูล และนำข้อบกพร่องมาปรับปรุงเครื่องมืออีกครั้งเพื่อให้ได้ เครื่องมือเก็บข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการเก็บ รวบรวมข้อมูล ผู้รับผิดชอบโครงการวิจัยดำเนินการเก็บ ข้อมูล ตามระเบียบวิธีวิจัยที่กำหนดไว้ใน โครงการวิจัยและแผนปฏิบัติงานศึกษา วิจัยใน ระบบงานของ NRMS-Ongoing monitoring บันทึกข้อมูลและจัดทำรายงานความก้าวหน้าการ ศึกษาวิจัยและการใช้งบประมาณ ในระบบงาน ของ NRMS-Ongoing monitoring			Management System) แก่ผู้ประสาน งานของแต่ละ หน่วยงาน ๓. พัฒนาศูนย์สนับสนุนให้นักวิจัยที่ มีโครงการวิจัยด้านสายส่งเสริม สุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ มีความสอดคล้องตามประเด็น ยุทธศาสตร์ของกรมอนามัย และให้ความรู้ และให้ตระหนัก ถึงความสำคัญเรื่อง จริยธรรม การวิจัยในมนุษย์สายส่งเสริม สุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อม พร้อมเผยแพร่คำแนะนำและแนว ทางการปฏิบัติในการส่ง โครงการวิจัยฯ แก่นักวิจัยและ นักวิชาการในกรมอนามัย และ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ใน ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของ ประเทศ(NRMS : National Research Management System)			

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการภารกิจ อื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(๘) สถานะ ดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
ขั้นตอนที่ ๔ ประมวลผล วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานการศึกษาวิจัย ผู้รับผิดชอบ โครงการวิจัยดำเนินการประมวลผล วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลและจัดทำรายงานการศึกษาวิจัยส่งคณะกรรมการ พัฒนาศึกษาการหน่วยงาน (กพว.หน่วยงาน) บันทึก รายงานฉบับสมบูรณ์ในระบบงานของ NRMS-Post Audit ขั้นตอนที่ ๕ ตรวจสอบคุณภาพ กพว. หน่วยงานพิจารณาตรวจสอบคุณภาพ ผลงานวิจัย ตามเกณฑ์การประเมินของ กพว. กรม อนามัย (แบบเกณฑ์การพิจารณาตรวจสอบคุณภาพ ผลงานวิจัยก่อนการเผยแพร่) กรณีข้อแก้ไขปรับปรุง ส่งให้ผู้รับผิดชอบโครงการวิจัยดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง กรณีไม่มีข้อแก้ไข ประธาน กพว. หน่วยงาน ลงนามในใบประเมินเพื่ออนุญาตให้เผยแพร่ และ ผู้บริหารหน่วยงานลงนามรับรอง และส่งรายงาน ผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์พร้อมใบประเมินคุณภาพ งานวิจัยส่งให้สำนักที่ปรึกษา กรมอนามัย เก็บรวบรวมในคลังข้อมูลงานวิจัยกรมอนามัย ขั้นตอนที่ ๖ เผยแพร่งานวิจัย ผู้รับผิดชอบโครงการวิจัยเผยแพร่งานวิจัยใน เว็บไซต์หน่วยงาน/วารสารวิชาการ /นำเสนอใน การประชุมวิชาการต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ						

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการภารกิจ อื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(๘) สถานะ ดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
๒) กระบวนการบริหารงบประมาณ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตามแผนการปฏิบัติงานและบรรลุ เป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมของกรมอนามัยและ ตามมติ ครม. ๒. เพื่อให้มีแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และสามารถ ดำเนินการได้ตามระยะเวลาดังประมาณ และ รายละเอียดต่างๆ อย่างครบถ้วน ๓. เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน/ ผลผลิต/กิจกรรมที่ได้วางแผนและได้รับการจัดสรร ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ บริหารสำนักอนามัย สิ่งแวดล้อม ๒. วิเคราะห์/กำหนดแผน การดำเนินงาน ๓. ติดตามการดำเนินงาน	๑. กลุ่มงานมีการปรับแผน การปฏิบัติการและมีการ เบิกจ่ายงบประมาณไม่สอดคล้องกับ มาตรการติดตาม เร่งรัดตามแผนเพิ่มประสิทธิ ภาพการใช้งบประมาณของ กรมอนามัย ๒. สถานการณ์การระบาด COVID -19 ทำให้มีการ ปรับ แผนการปฏิบัติงาน และมีผลต่อการบริหาร งบประมาณของสำนัก อนามัยสิ่งแวดล้อม	๑. กำหนดกลไกการกำกับติดตามการ เบิกจ่ายงบฯ รายสัปดาห์ โดยเพิ่มช่อง ทางการสื่อสารผลการเบิกจ่ายในไลน์สำนัก อนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นการกระตุ้นการ เบิกจ่ายของกลุ่มงาน ๒. กำหนดให้การติดตามการ เบิกจ่ายงบประมาณ เป็นวาระสัปดาห์ใน การประชุมสำนักฯ ประจำเดือน เพื่อเร่งรัด การเบิกจ่ายตามเป้าหมาย ๓. ปรับกระบวนการทำงานและแผนการ ปฏิบัติการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ใน ปัจจุบัน	๓๐ ก.ย.๖๕ สำนักอนามัย สิ่งแวดล้อม (ทุกกลุ่มงาน)	○	๑. กำกับติดตามในการประชุมสำนัก อนามัยสิ่งแวดล้อมทุกเดือน เพื่อให้มี การปรับกระบวนการทำงานและ แผนการปฏิบัติการให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ในปัจจุบัน ๒. กรมเฝ้าระวังฯ ให้หารือ ผอ.สว. เป็นการเฉพาะกิจ เพื่อแก้ไขให้ทัน ต่อสถานการณ์

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการภารกิจ อื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(๘) สถานะ ดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
๓) กระบวนการเสนอกฎหมาย วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่สำนักงานมัยสิ่งแวดล้อมในการพัฒนา กฎหมายระดับ อนุบัญญัติด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันและเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้การเสนอกฎหมายเพื่อให้ผลการบังคับ ใช้ทันต่อการใช้งาน	๑. กำหนดแผนการดำเนินงานที่ ชัดเจนไว้ล่วงหน้า ๒. ประสานติดตาม เร่งรัดการ ดำเนินงานกับผู้เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ๓. มีการประสานงานล่วงหน้าและ กำหนดให้แจ้งยืนยันการเข้าร่วม ประชุมล่วงหน้า อย่างน้อย ๑ สัปดาห์ ก่อนการประชุม	การเสนอกฎหมาย เพื่อให้มีผลการ บังคับใช้ยังไม่ทัน ต่อการใช้งานกรณี คณะอนุฯ พ้นวาระ การดำรงตำแหน่ง	กระทรวงสาธารณสุขจัดทำ ประกาศคณะกรรมการ สาธารณสุขเรื่อง การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่งและ การพ้นจากตำแหน่ง โดยในประกาศกำหนดให้มี การสรรหากรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งก่อนหมดวาระ เพื่อแก้ไขปัญหากรณีกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งหมดวาระ และยังไม่สามารถสรรหาได้	๓๐ ก.ย.๖๕ กลุ่มพัฒนาการ สุขภาพิบาล (พบ.)	○	๑) ควบคุมกำกับติดตามการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามแผนพัฒนากฎหมาย และผังกระบวนการพัฒนากฎหมาย ว่าด้วยการสาธารณสุขของกรมอนามัย ตามที่กองกฎหมาย กรมอนามัย กำหนด อย่างเคร่งครัด ๒) กรณีคณะกรรมการสาธารณสุขจังหวัด และคณะกรรมการสาธารณสุข กรุงเทพมหานครพ้นวาระการดำรง ตำแหน่ง ให้ใช้กลไกคณะกรรมการตาม กฎหมาย (ประกาศคณะกรรมการ สาธารณสุขเรื่อง การแต่งตั้ง วาระการ ดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง)

- ☆ = ดำเนินการแล้วเสร็จ
 ✓ = ดำเนินการแล้วแต่ล่าช้ากว่ากำหนด
 X = ยังไม่ได้ดำเนินการ
 ○ = อยู่ระหว่างดำเนินการ


 (นางนภพรรณ นันทพงษ์)
 ผู้อำนวยการสำนักงานมัยสิ่งแวดล้อม